



FACTUSOL

GUÍA DE ADAPTACIÓN DE FACTURAPLUS® A FACTUSOL

Versión 2023



Contenido

Capítulo 1. Instalación de FACTUSOL.....	3
Instalación si ya eres usuario	4
Activar prueba.....	4
Capítulo 2. Empieza el traspaso	7
Capítulo 3. Ventajas de FACTUSOL	9
Codificación de las empresas.....	9
Enlace contable	9
Almacén	9
Facturación	11
Tesorería.....	11
Diseñador de informes	12
Diseño personalizado de documentos	13

Capítulo 1. Instalación de FACTUSOL

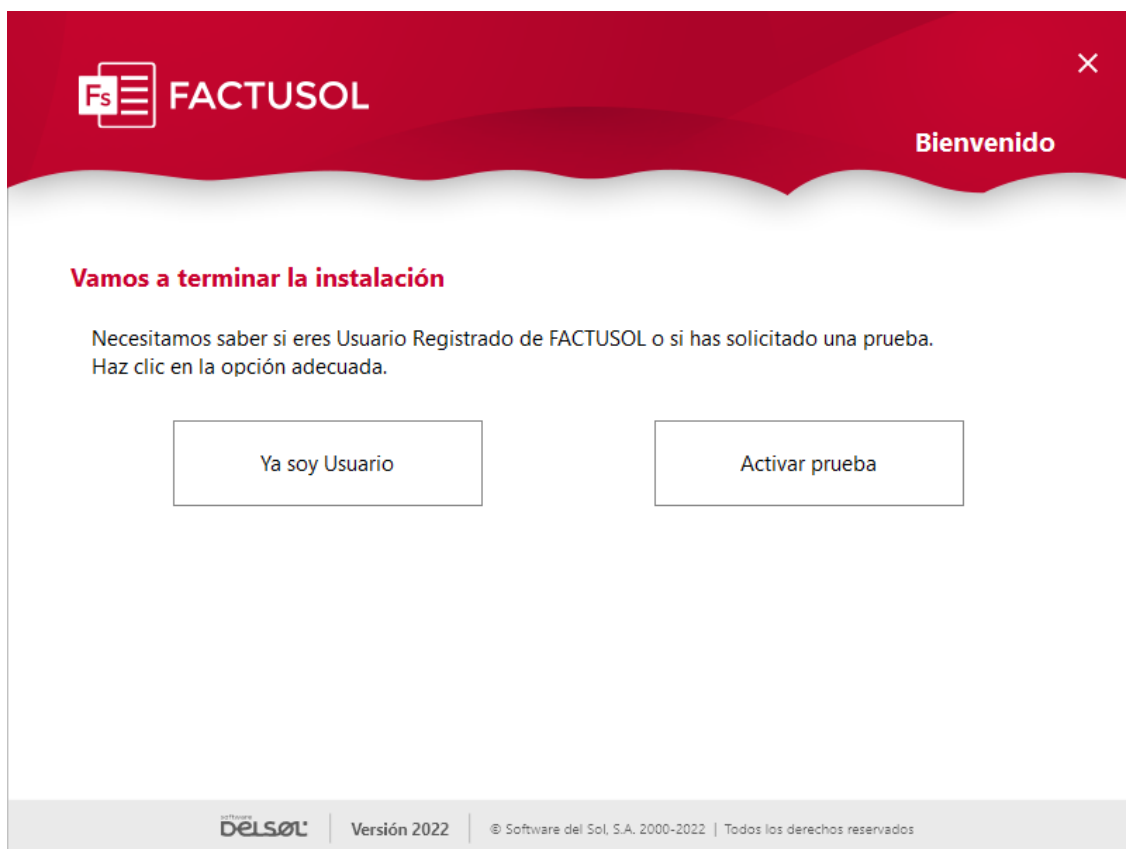
El proceso de instalación de **FACTUSOL** es sencillo. Por omisión, el instalador ofrecerá la siguiente ruta:

<C:\Software DELSOL\FACTUSOL>

Te recomendamos que utilices las rutas que te ofrece el instalador.

Al ejecutar por primera vez **FACTUSOL**, se mostrará el asistente de instalación del programa.

En la primera pantalla que te aparecerá debes elegir si eres usuario registrado de los programas o quieres activar la prueba.



Instalación si ya eres usuario

Si eres usuario registrado, introduce tu código de usuario y tu contraseña y pulsa el botón **Iniciar**.



The screenshot shows the FACTUSOL installation window. At the top, there is a red header with the FACTUSOL logo on the left and a close button (X) on the right. Below the header, the word "Bienvenido" (Welcome) is displayed. The main content area has a white background. It starts with the heading "Vamos a terminar la instalación" (Let's finish the installation). Below this, a message states: "Necesitamos saber si eres Usuario Registrado de FACTUSOL o si has solicitado una prueba. Haz clic en la opción adecuada." (We need to know if you are a Registered User of FACTUSOL or if you have requested a trial. Click on the appropriate option). There are two buttons: a red button labeled "Ya soy Usuario" (I am already a user) and a white button with a black border labeled "Activar prueba" (Activate trial). Below these buttons, the heading "Introduce tus datos de Usuario Registrado" (Enter your Registered User data) is shown. This is followed by two input fields: "Código de Usuario:" (User Code) and "Contraseña:" (Password). The password field has a small icon of a crossed-out eye to the right, indicating it is a password field. At the bottom of the window, there is a grey footer bar containing the "software dElsol" logo, the text "Versión 2022", and the copyright notice "© Software del Sol, S.A. 2000-2022 | Todos los derechos reservados".

Activar prueba

Si deseas activar la prueba, haz clic en el botón **Activar prueba** e indica el identificador que te hemos enviado por correo electrónico y pulsa el botón **Iniciar mi periodo de prueba**.

FACTUSOL Bienvenido

Vamos a terminar la instalación

Necesitamos saber si eres Usuario Registrado de FACTUSOL o si has solicitado una prueba.
Haz clic en la opción adecuada.

Introduce los datos que te hemos enviado por correo electrónico

Identificador:

sdelsol Versión 2022 © Software del Sol, S.A. 2000-2022 | Todos los derechos reservados

Si vas a realizar la prueba en la nube, una vez indicas el identificador, introduce la clave de acceso de nube.

FACTUSOL Bienvenido

Nos preocupamos por tu privacidad

Has solicitado una prueba de nuestra aplicación en Nube.

Debes introducir la contraseña de acceso a tu información. Solo tú conocerás esta contraseña, debes recordarla y utilizarla en el resto de instalaciones que conectes a tu Nube.

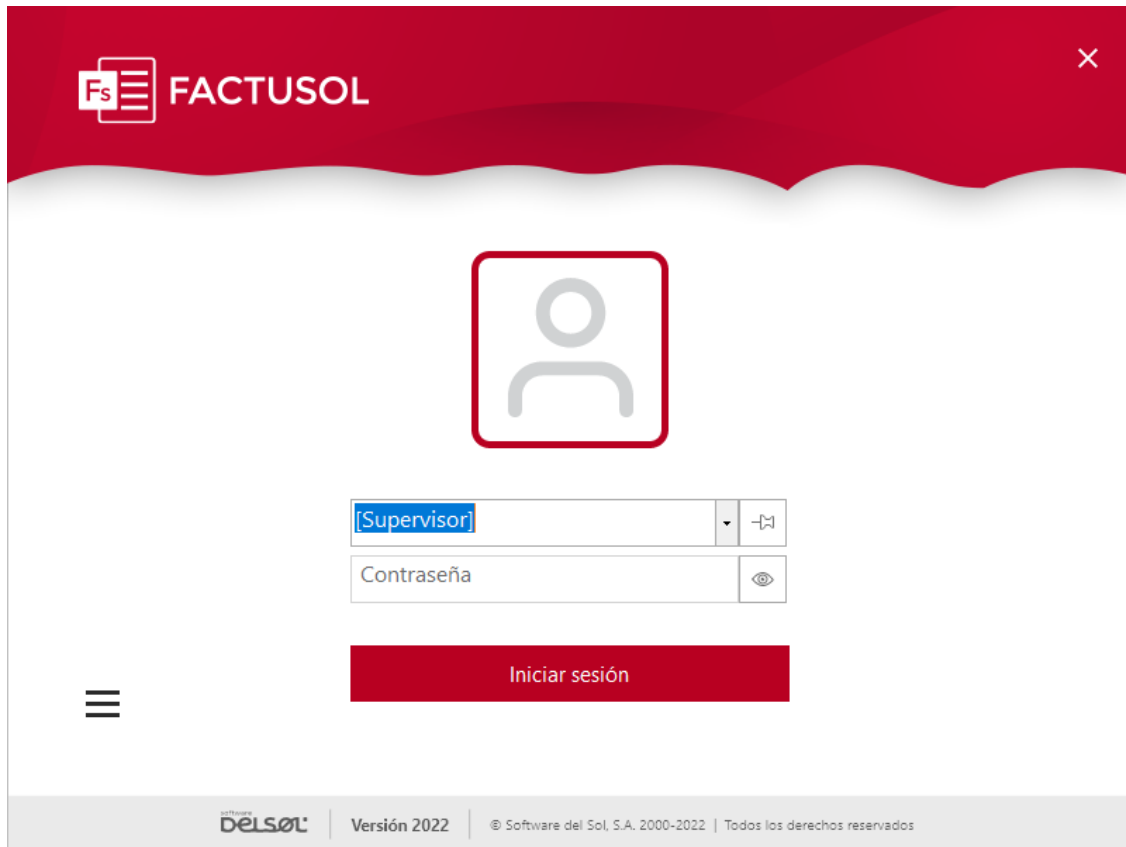
Clave de acceso:

Repetir clave:

☐ Exportar mi clave de acceso a un archivo cifrado (podrás utilizar este archivo en futuras instalaciones)

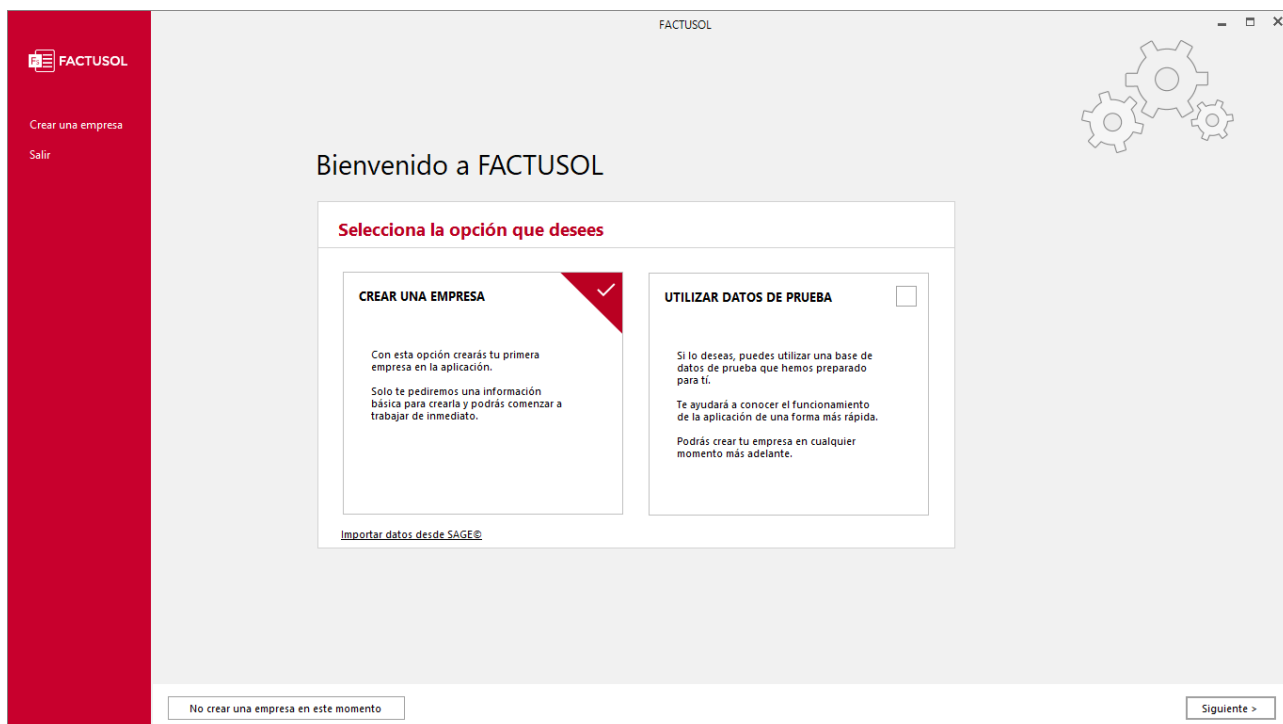
sdelsol Versión 2022 © Software del Sol, S.A. 2000-2022 | Todos los derechos reservados

Una vez terminado el asistente de instalación, aparecerá la ventana de inicio de sesión y accederá directamente dentro del programa.



Tanto si has elegido que ya eres usuario registrado como activar un periodo de prueba, a continuación, selecciona la opción que desees de las siguientes:

- Crear una empresa
- Utilizar datos de prueba
- Importar datos desde Sage®



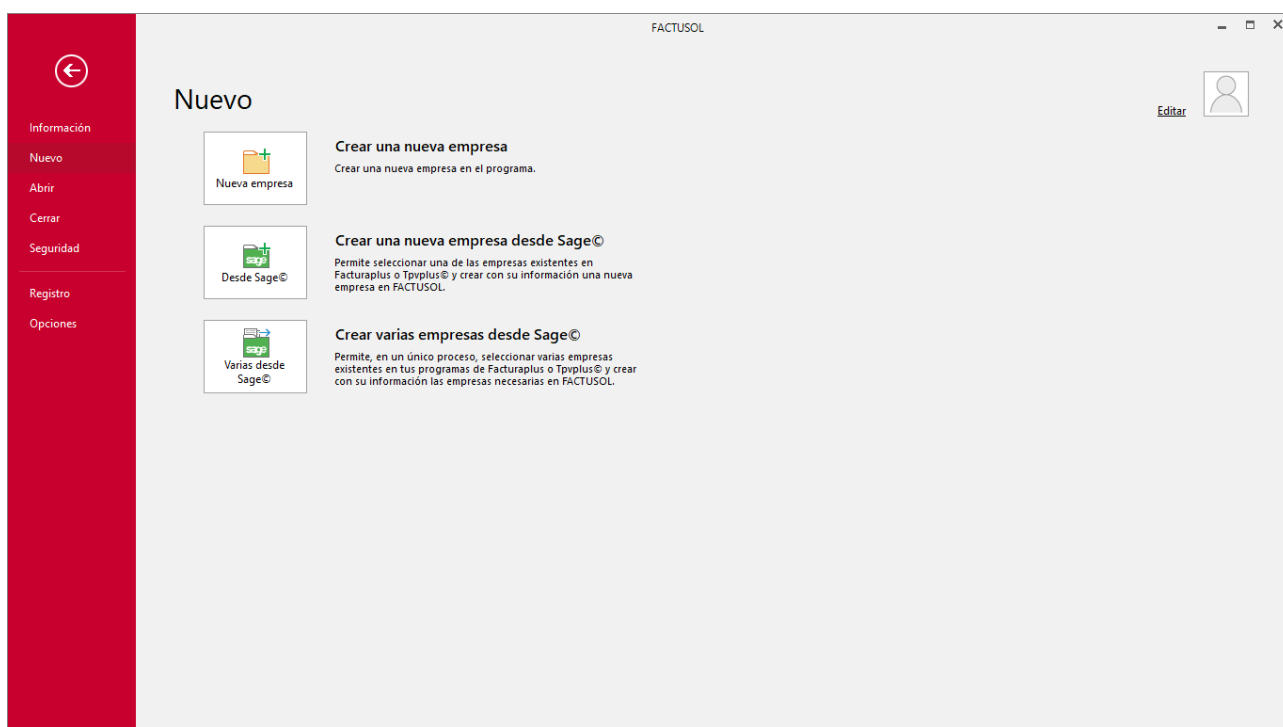
En este momento puedes acceder a la creación de una empresa utilizando los datos que tengas en FACTURAPLUS a través de la opción Importar datos desde SAGE®.

Capítulo 2. Empieza el traspaso

Localiza en **FACTUSOL** el menú **Archivo** en la parte superior izquierda. Pulsa sobre él para acceder a la opción **Nuevo > Nueva empresa desde SAGE**.

Podemos elegir entre traspasar los datos de una sola empresa o de varias a la vez.

Según se muestra en la imagen, si se selecciona la opción **Crear una nueva empresa desde Sage®** podremos realizar al traspaso de una sola empresa a **FACTUSOL**. Si pulsamos en la opción **Crear varias empresas desde Sage**, el programa nos ofrecerá la posibilidad de traspasar simultáneamente múltiples empresas a **FACTUSOL**.



En ambos procesos hay que localizar la carpeta en la que se encuentran los datos de FACTURAPLUS®.

Suele ser c:\gruposp\faxxxxxx\ pero es posible que dependa de la versión instalada de FACTURAPLUS® o que se encuentre en un servidor. Localiza la dirección exacta e indícala en este apartado.

Hay que seleccionar esta carpeta y no otras que estén dentro y que son las carpetas de las empresas.

FACTUSOL analizará esta carpeta y “encontrará” las empresas creadas en FACTURAPLUS®.

Selecciona el tipo de gestión en la empresa que vas a usar en **FACTUSOL** y en la que vas a importar los datos de FACTURAPLUS.

Especifica la empresa de Facturaplus que deseas importar y el código y ejercicio para importar en FACTUSOL.

Ten en cuenta que FACTUSOL te permite utilizar un mismo código de empresa para todos los ejercicios de la misma.

Por lo tanto, puedes importar varias empresas de Facturaplus, (de diferentes años), a un mismo código de empresa en FACTUSOL, (por ejemplo la empresa 01 y 02 de Facturaplus a la empresa 001 - 2018 y 001 - 2019 de FACTUSOL).

Los datos quedarán almacenados de forma independiente, pudiéndose acceder al ejercicio que se desee individualmente.

CÓDIGO	EMPRESA	NUEVO CÓDIGO	EJERCICIO
01	Empresa de pruebas Sage Gestión	_01	2019

Especifica el tipo de gestión que utilizarás en la empresa.

Dependiendo del uso que vayas a hacer puedes elegir gestión comercial completa con control de stock o facturación de servicios.

Tipo de gestión: ☐ Gestión comercial completa con control de stock ☐ Facturación de servicios

< Atrás Siguiete > Cancelar

Capítulo 3. Ventajas de FACTUSOL

Una vez tengas tus empresas en **FACTUSOL**, dispones de una serie de ventajas al trabajar con nuestro programa.

Codificación de las empresas

FACTUSOL permite identificar las empresas con un código alfanumérico de tres dígitos. Sobre este código se pueden establecer los diferentes ejercicios de la empresa. Es decir, al poner un código a una empresa, este identificará a la empresa y a todos sus ejercicios, a diferencia de **FACTURAPLUS** que numera los ejercicios como empresas.

Enlace contable

A través del enlace contable existente en **CONTASOL**, podrás combinar la gestión de tú contabilidad con el traspaso de las facturas recibidas y emitidas, remesas bancarias, cobros y pagos, clientes, etc, realizados desde **FACTUSOL**.

Además, también te permite enlazar con otros programas externos de contabilidad como Contaplus® y A3Con®.

Almacén

Desde **FACTUSOL**, puedes llevar a cabo el control de trazabilidad de tus productos, (Serie/lote, caducidades etc.) procedimiento necesario para registrar e identificar cada producto desde su origen hasta su destino final. Empresas del sector alimentario, sanitarios etc.

Artículo: CES001 - CESTA DE NAVIDAD

Números de serie / lote existentes en el almacén: GENERAL

Nº DE SERIE / LOTE	FABRICACIÓN	CONSUMO	STOCK
LOTCE001	09/12/21	09/12/22	5,00
LOTECE002	10/12/21	10/12/22	5,00

Modificar [Ver en vista previa](#) [Copiar al portapapeles](#)

Opciones:

☐ Mostrar solo números de serie / lote con stock

Detalles Salir

También, puedes definir en tus artículos la gestión de tallas y colores.

PAÑO MULTIUSOS - Artículo

Artículo Números de serie/lote Tallas y colores

Tallaje Precios Códigos de barras

Tallas y colores

Tallas

TALLA	ACTIVAR
Grande	☒
Mediana	☒
Pequeña	☒
Extra grande	☐
Extra pequeña	☐

Marcar todas Desmarcar

☐ Mostrar solo tallas y colores seleccionados

Colores

COLOR	ACTIVAR
Azul claro	☐
Agua marina	☐
Amarillo	☒
Agua marina claro	☐
Azul oscuro	☐
Azul oscuro claro	☒
Azul atenuado	☐
Azul atenuado (claro)	☐
Azul	☐
Blanco	☐
Gris claro	☐
Gris oscuro	☐
Naranja	☐

Marcar todos Desmarcar

Todos los movimientos que se producen en el stock, se controlan de forma exhaustiva a través de las distintas herramientas que proporciona **FACTUSOL**, consolidaciones de inventario, traspasos entre almacenes y salidas internas, regeneración de stock, consultas de movimientos de entradas y salidas, fabricación de compuestos e informes de existencias detallados.

Facturación

Si necesitas facturar unos conceptos que se repiten mes a mes, podrás hacerlo a través del automatismo de facturación periódica.

Otra opción que puedes encontrar es la facturación de albaranes agrupados por cliente, fechas, agente etc.

Emite a través de **FACTUSOL** facturas electrónicas para las administraciones públicas firmadas electrónicamente con certificados reconocidos.

Tesorería

Desde la solapa Administración gestionarás todo lo relativo a los cobros y pagos de clientes y proveedores respectivamente.

FACTUSOL te facilita la generación de recibos, generación de remesas bancarias SEPA según normativa actual, cuadernos c19-14, c19-15, c19-44 y el c34-14 para transferencias bancarias. Podrás llevar la caja diaria, crear distintas formas de pago, confeccionar un cheque e imprimirlo y liquidar las comisiones asignadas a tus agentes comerciales.

FACTUSOL está totalmente adaptado a la gestión del **SII** (Suministro Inmediato de Información). A través de este archivo, podrás importar de forma manual o automática los registros de facturas, cobros y pagos para su posterior envío de forma telemática a la AEAT. Una vez realizado, podrás

contrastar la información almacenada en el programa con la disponible en la sede electrónica de la AEAT.

Nuevo registro SII

Suministro Inmediato de Información

Guardar y cerrar
 Eliminar
 Guardar y nuevo
 Utilidades
 Mantenimiento
 Útiles

Documento: Factura emitida
 Nº de factura: 1 0 Código factura:
 Información de la factura
 Tipo de factura: Factura normal
 Clave régimen: Operación de régimen general
 Descripción operación:
 Fecha de expedición: F. operación:
 Contraparte: 0
 Identificación fiscal: N.I.F. País:

Estado del envío

☐ Enviado
 Tipo: Alta
 Fecha:
 Estado:
 C.S.V.:
 Código de error: 0
 Descripción del error:

General Otros datos

Base	Tipo IVA		Tipo R.E.	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00				
Total importe:	0,00			

Desglose: ☒ Factura ☐ Tipo de operación
 Tipo de operación: ☐ Entrega de bienes ☐ Prestación de servicios

Diseñador de informes

FACTUSOL dispone de un potente diseñador de informes que te permite crear tus propios informes. Con ellos conseguirás realizar un seguimiento más eficaz en tu gestión y podrás consultar con más detalle una determinada información no analizada en los distintos informes que ofrece el programa.

Nuevo informe personalizado

Código: 0 Descripción:

Fichero: Sin seleccionar Ficheros vinculados

Título del informe:

Acceso a modificar el:

Impresora:

☒ Utilizar la impresora

☐ Utilizar la siguiente impresora

Selección de campos:

Selecciona los campos:

Campos disponibles:

- Abonos
- Abonos (líneas)
- Abonos (series)
- Actividades de clientes
- Actuaciones comerciales
- Agentes comerciales
- Agentes comerciales, rutas
- Agentes comerciales, rutas (líneas)
- Albaranes
- Albaranes (líneas)
- Albaranes (series)
- Almacenes
- Anticipos
- Anticipos a proveedores
- Artículos
- Artículos compuestos
- Artículos, códigos de barras alternativos
- Artículos, precios
- Artículos, proveedores habituales
- Artículos, stock
- Artículos, stock de tallas y colores
- Bancos
- Características del artículo: Colores
- Características del artículo: Tallas
- Cheques
- Cheques (líneas)
- Clientes
- Clientes, cuentas bancarias
- Clientes, direcciones de entrega

Orden: Subir Bajar

Diseño de impresión < > Aceptar Cancelar

Diseño personalizado de documentos

FACTUSOL te permite personalizar los diseños de impresión de presupuestos, pedidos de cliente, facturas, etc... y adaptarlos a la imagen de tú empresa.

4444 - Copia de Azul-Gris

Diseñador

Guardar y cerrar y seguir Guardar Cambiar fuente Vista previa Actualizar diseño Importar diseño

Mantenimiento Acciones

Nombre fiscal de la empresa
Domicilio de la empresa
21111 Población
Provincia
A11223344
91 22 33 444
91 22 22 222

Régimen especial del criterio de caja

www.factosol.com

Nombre del cliente
Domicilio del cliente
21000 Población del cliente
Provincia del cliente 00001

DOCUMENTO	NÚMERO	PÁG.
Factura	1	000001 01

N.I.F.	AXENTE	FORMA DE PAGAMENTO
A11223344	00001	Nombre del agente Descripción de forma de pago

ARTIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDADE	PREZO UNIDAD	SUBTOTAL	DTC
Texto Albarán 001001	Nº de Albarán 01/01/2013 Ref. Alb. Descripción del artículo/concepto	10,00	30,00	300,00	20,00

Logotipo

Logotipos

Añadir logotipo 1
Añadir logotipo 2
Añadir logotipo 3
Añadir logotipo 4
Añadir logotipo 5
Añadir logotipo de mensajes en documentos
Añadir firma del documento

Eliminar

Logotipo

Archivo:

Examinar...

Tamaño y posición (en mm.)

Ancho: 0 Alto: 0

Distancia al margen izquierdo: 0

Distancia al margen superior: 0

Información Impresora / Tipo de papel

software
DeLSØL