



NOMINASOL

Unidad 9 – Solucionario Casos prácticos de recibos de salarios - Comercial IBERICA S.A.

Operaciones Administrativas de RR.HH.



En colaboración
con:

**Mc
Graw
Hill**
Education

Índice

| | |
|--|-----------|
| ¿CÓMO ESTÁ ESTRUCTURADO ESTE MANUAL? | 4 |
| SOLUCIONARIO CASOS PRÁCTICOS DE RECIBOS DE SALARIOS | 5 |
| INSCRIPCIÓN DE LA EMPRESA..... | 5 |
| CASO PRÁCTICO: SALARIO MENSUAL | 10 |
| CÁLCULO NÓMINAS..... | 23 |
| CASO PRÁCTICO: LOCOMOCIÓN Y HORAS EXTRAORDINARIAS. | 27 |
| CÁLCULO NÓMINAS..... | 40 |
| CASO PRÁCTICO: COBRO DE ESTANCIA, HORAS EXTRAORDINARIAS Y PAGA EXTRAORDINARIA | 43 |
| CASO PRÁCTICO: NÓMINA DE UN TRABAJADOR CON RETRIBUCIÓN DIARIA | 56 |
| CASO PRÁCTICO: NÓMINA DE UNA TRABAJADORA CON CONTRATO A TIEMPO PARCIAL | 67 |

¿Cómo está estructurado este manual?

Este manual está especialmente diseñado para utilizarlo con los materiales formativos del módulo Operaciones Administrativas De Recursos Humanos de la editorial McGraw-Hill.

Consta de dos partes principales:

- La primera está orientada a la instalación y la puesta en marcha y configuraciones generales de la aplicación informática, así como a la adquisición de los conocimientos básicos acerca de su interfaz y de la disposición de las opciones.
- La segunda detalla cada una de las operaciones planteadas en la unidad 9 – Casos práctico de recibos de salarios con **NOMINASOL**, referente a la empresa **Comercial Ibérica S.A.**
- Este **solucionario** puede resolverse en las versiones educativas 2022 y 2023 tanto estándar como en su Edición Verano.

Este manual puede ser descargado en la dirección de Internet:

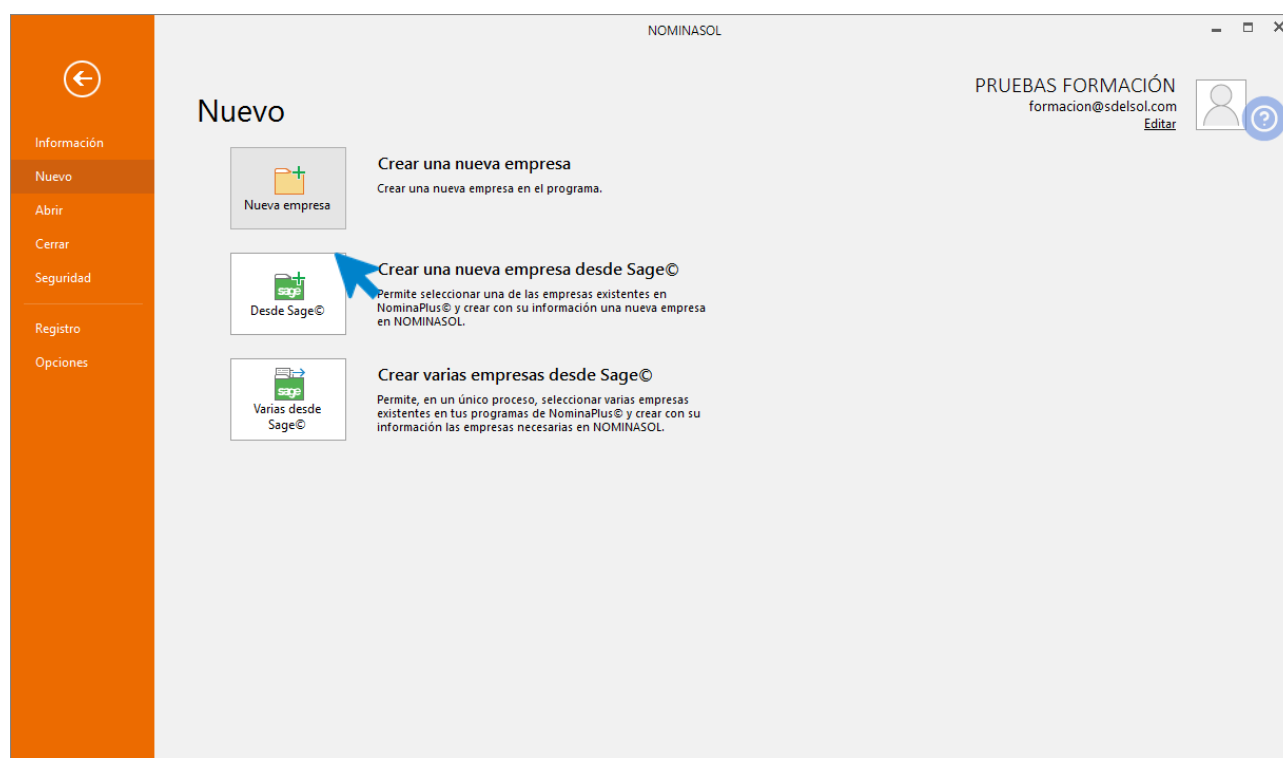
<http://www.sdelisol.com/mcgraw-hill/>

Solucionario casos prácticos de recibos de salarios

Inscripción de la empresa

Empresa: COMERCIAL IBÉRICA S.A.

La opción para crear una **Nueva empresa** en **NOMINASOL** se encuentran en el menú **Archivo > Nuevo > botón Nueva empresa**.



La pantalla de **Creación de una nueva empresa** se divide en:

- Solapa Datos generales
- Solapa Otros datos
- Botón Configuración

Solapa Datos generales

Introduce en esta solapa los datos de **Localización y contacto**. En la parte inferior de la pantalla y en el apartado **Acceso y seguridad**, debes seleccionar el ejercicio con el que quieres trabajar y puedes asignar a la empresa una clave de acceso.

Nueva empresa

Código: IBE

N.I.F.: A282903333

Forma jurídica: Sociedad Anónima

Nombre fiscal: COMERCIAL IBÉRICA, S.A.

Nombre comercial: COMERCIAL IBÉRICA, S.A.

Datos generales

Otros datos

Localización / Contacto

Sigla / Domicilio: CL TRES PICAS

Número: 33 Escalera: Piso: Puerta:

Código postal: 28028 Municipio:

Población: MADRID Provincia: MADRID

Teléfono: Móvil: Fax:

☐ Utilizar varias direcciones en la empresa

Ir al fichero de direcciones de empresa

Persona de contacto:

Acceso y seguridad

Ejercicio: 2022

Acceso por usuarios

Clave de acceso: [Mostrar caracteres](#)

Archivo de empresas

☐ No mostrar esta empresa en la opción Empresas existentes del menú Archivo

Código 1kB

Ir a la configuración

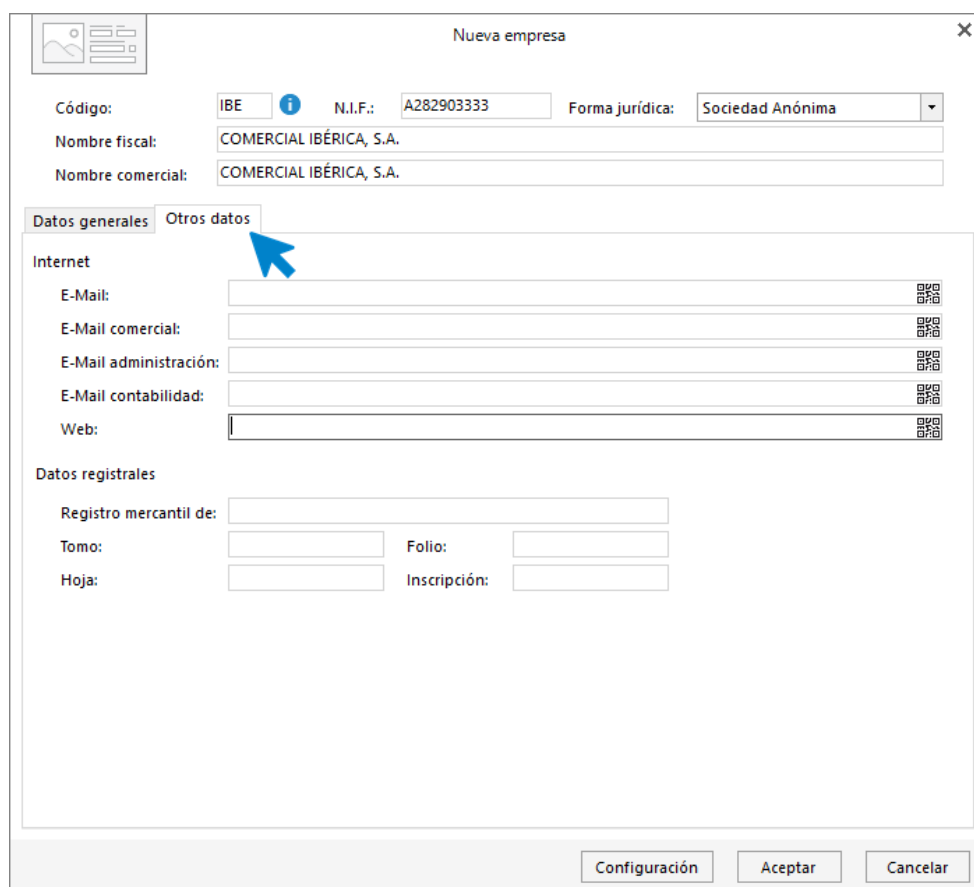
Configuración

Aceptar

Cancelar

Solapa Otros datos

Nos permite guardar información complementaria de la empresa referente a Internet y a los datos registrales.



The screenshot shows a software window titled "Nueva empresa" with a close button (X) in the top right corner. The window contains several input fields for company information. At the top, there are fields for "Código:" (with a dropdown menu showing "IBE" and an information icon), "N.I.F.:" (with the value "A282903333"), and "Forma jurídica:" (with a dropdown menu showing "Sociedad Anónima"). Below these are fields for "Nombre fiscal:" and "Nombre comercial:", both containing the text "COMERCIAL IBÉRICA, S.A.". The window has two tabs: "Datos generales" and "Otros datos". The "Otros datos" tab is selected, and a blue arrow points to it. Under the "Otros datos" tab, there are two sections: "Internet" and "Datos registrales". The "Internet" section contains five input fields: "E-Mail:", "E-Mail comercial:", "E-Mail administración:", "E-Mail contabilidad:", and "Web:", each with a small icon to its right. The "Datos registrales" section contains four input fields: "Registro mercantil de:", "Tomo:", "Folio:", and "Hoja:", with "Inscripción:" also present. At the bottom of the window, there are three buttons: "Configuración", "Aceptar", and "Cancelar".

Botón Configuración

Disponemos de la siguiente información:

- Cuenta de Cotización a la Seguridad Social: 28/0012345/06

Introduce la cuenta de cotización a la Seguridad Social e indica los tipos y bases de cotización correspondientes al ejercicio:

Configuración de empresa

Bloqueos

- Seguridad Social
- Agencia Tributaria
- Laboral
- Administración
- Cálculo de nóminas
- Bonificaciones
- Exclusión de contingencias
- Explotación agraria
- Datos del hogar familiar
- Enlace contable
- Firma digital

Seguridad Social

Tipos y bases de cotización

| | | |
|-------------------------|----|---------------------------------------|
| Tipos de cotización: | 15 | General |
| Bases de cotización: | 17 | General |
| Tarifa de códigos CNAE: | 20 | Industria química (Excepto 204 y 206) |

Cuentas de cotización a la Seguridad Social

| | | | |
|---------------------------------|----------------|-----------------------------|----------------|
| General: | 28/001234506 | Formación: | nn/nnnnnn Auto |
| Becarios: | nn/nnnnnn Auto | Representantes de comercio: | nn/nnnnnn Auto |
| Consejeros y admin.: | nn/nnnnnn Auto | Artistas: | nn/nnnnnn Auto |
| Profesionales taurinos: | nn/nnnnnn Auto | Empleados del hogar: | nn/nnnnnn Auto |
| Sistema Especial Agrario: | nn/nnnnnn Auto | Cooperativas: | nn/nnnnnn Auto |
| Frutas, hortalizas y conservas: | nn/nnnnnn Auto | | |

Colegios concertados

☐ Activar el uso de salarios no concertados en cuentas de cotización secundarias

GEROA

☐ Empresa adherida a la entidad de previsión social voluntaria Geroa Pentsioak 0,000 %

Preferencias del Sistema RED

☒ Usar la configuración genérica de SILTRA [i](#) [Ir a la configuración global de SILTRA](#)

☒ Mostrar vencimientos [i](#)

Representante

Nombre: N.I.E.:

Aceptar **Cancelar**

En el apartado Laboral, seleccionaremos el Convenio colectivo al que esté acogido la empresa así como el calendario laboral.

En nuestro caso trabajaremos sin convenio.

Configuración de empresa

- Bloqueos
- Seguridad Social
- Agencia Tributaria
- Laboral**
- Administración
- Cálculo de nóminas
- Bonificaciones
- Exclusión de contingencias
- Explotación agraria
- Datos del hogar familiar
- Enlace contable
- Firma digital

Información laboral

Convenio colectivo

Convenio:

Calendario laboral

Calendario: MADRID

Información de horario

Lunes a Viernes:

Mañanas de: a:

Tardes de: a:

Sábados:

Mañanas de: a:

Tardes de: a:

Domingos:

Mañanas de: a:

Tardes de: a:

Jornada laboral

Inicio de semana:

Oficina de empleo

Oficina:

F1 buscar calendario laboral

Aceptar Cancelar

Pulsa el botón **Aceptar** para finalizar la creación de la empresa. Ten en cuenta que puedes modificar los datos de la empresa en cualquier momento accediendo a la solapa **Empresa** > grupo **Configuración** > icono **Empresa**.

NOMINASOL - IBE - COMERCIAL IBÉRICA, S.A. - 2022

Archivo Procesos Comunicación **Empresa** Entorno Impresión Utilidades

Trabajadores Centros de trabajo Cuentas de cotización secundarias Auxiliares **Empresa** Convenio Parametrización Bonificaciones de formación Avisos y notificaciones AEAT Aperturas siguientes ejercicios Calendario de obligaciones Calendario

Incapacidades Ausencias Retribuciones Empresa Identificación y datos generales de la empresa. Seguridad Social Versión educativa

Herramientas Resumen Noticias **Asistencia técnica**

Buenas tardes, Usuario

Te proponemos algunos pasos para ayudarte a comenzar a trabajar con el programa.

- Crea tu primer convenio
- Crea tus categorías de convenio
- Crea tu primer trabajador
- Crea tu primer contrato
- Calcula tu primera nómina

Destacados

Nueva regulación para personas empleadas del hogar familiar

Real Decreto-ley 16/2022, de 6 de septiembre, para la mejora de las condiciones de trabajo y de Seguridad Social de las personas trabajadoras al servicio del hogar. Cabe destacar que a partir del 1 de octubre será obligatoria la cotización por Desempleo y FOGASA y se aplican nuevas bonificaciones. En próximos días publicaremos una revisión de NOMINASOL con todos los cambios que afectan al programa.

Nuevos tipos de retención de IRPF para Álava

Atenea

α°

Hacer una consulta

Caso práctico: Salario mensual

Confecciona la nómina correspondiente al mes de abril de Irene Landero basándote en los siguientes datos:

| | |
|------------------------------|------------------------------|
| Nombre | Irene Landero Martínez |
| Número de afiliación a la SS | 28/00012345/20 |
| NIF | 15432100-J |
| Grupo 7 | Auxiliar administrativo |
| Antigüedad | 7 años |
| Fecha de alta | 01/01/2012 |
| Tipo de contrato | Indefinido a tiempo completo |

| | |
|-------------------|---------------|
| Salario base | 1.100€ |
| Antigüedad | 3% por bienio |
| Plus de vestuario | 30€ |
| Plus de convenio | 100€ |

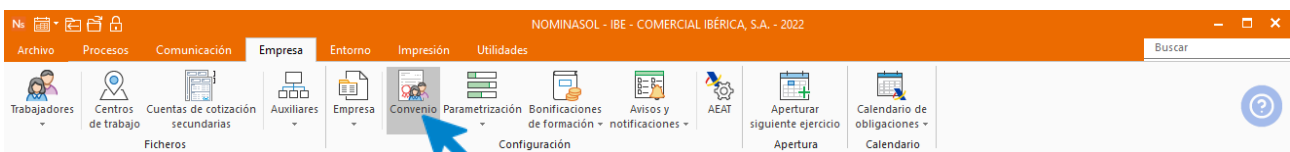
Ten en cuenta además que:

- Anualmente tiene derecho a percibir dos pagas extraordinarias, cada una del sueldo base más el plus de convenio. Se prorratearán en 12 meses.
- Retención a cuenta del IRPF 8%.
- El plus de vestuario no es salarial, pero cotiza integro a la Seguridad Social e IRPF.
- Cotización por Accidente de Trabajo y Enfermedades Profesionales (AT y EP): D + IT: 0,80 + IMS: 0,70 = 1,50 %.

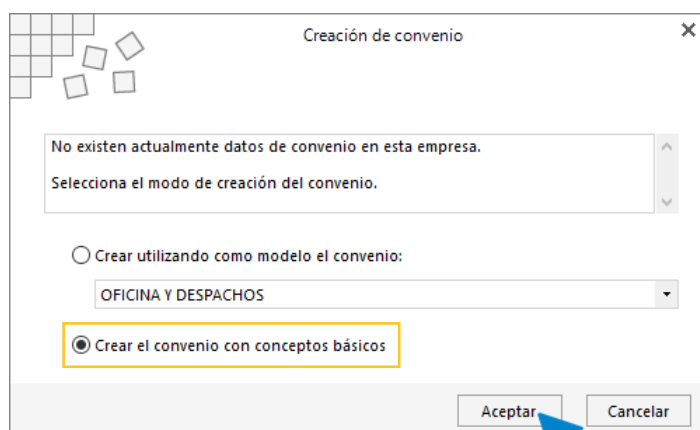
Solución

Antes de la creación del trabajador, modifica el convenio de empresa, introduciendo los valores necesarios para el cálculo de la antigüedad.

Para ello, accedemos a la solapa **Empresa** > grupo **Configuración** > icono **Convenio**.



Seleccionamos Crear el convenio con conceptos básicos



Creación de convenio

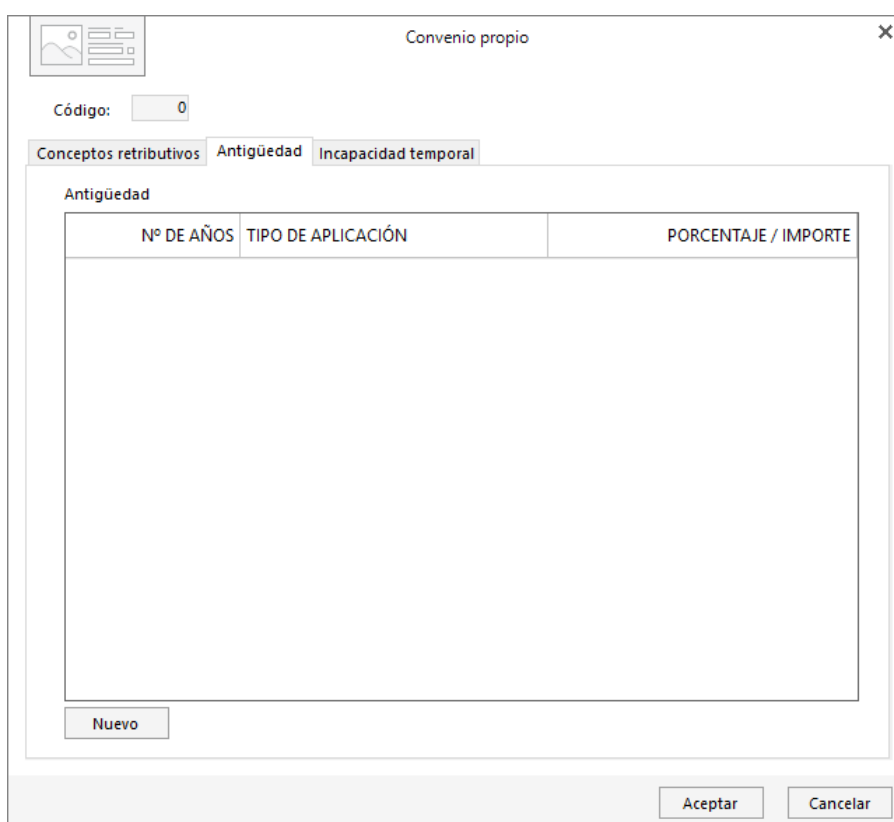
No existen actualmente datos de convenio en esta empresa.
Selecciona el modo de creación del convenio.

☐ Crear utilizando como modelo el convenio:
OFICINA Y DESPACHOS

☒ Crear el convenio con conceptos básicos

Aceptar Cancelar

En la pestaña **Antigüedad**, introducimos las condiciones pulsando el botón **Nuevo**.



Convenio propio

Código: 0

Conceptos retributivos Antigüedad Incapacidad temporal

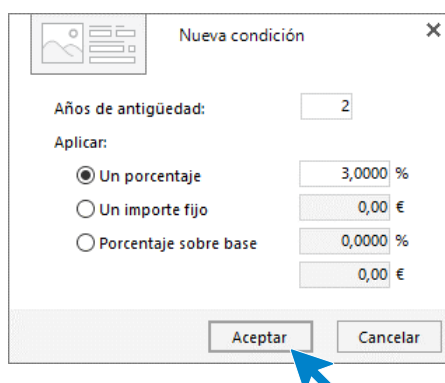
Antigüedad

| Nº DE AÑOS | TIPO DE APLICACIÓN | PORCENTAJE / IMPORTE |
|------------|--------------------|----------------------|
|------------|--------------------|----------------------|

Nuevo

Aceptar Cancelar

Indicamos los años y el porcentaje y repetimos el proceso para cada uno de los bienes.



Nueva condición

Años de antigüedad: 2

Aplicar:

☒ Un porcentaje 3,0000 %

☐ Un importe fijo 0,00 €

☐ Porcentaje sobre base 0,0000 %
0,00 €

Aceptar Cancelar

Así quedan los tramos.

Convenio propio

Código: 0

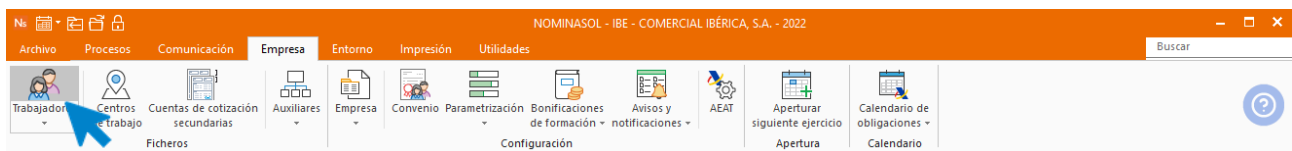
Conceptos retributivos Antigüedad Incapacidad temporal

Antigüedad

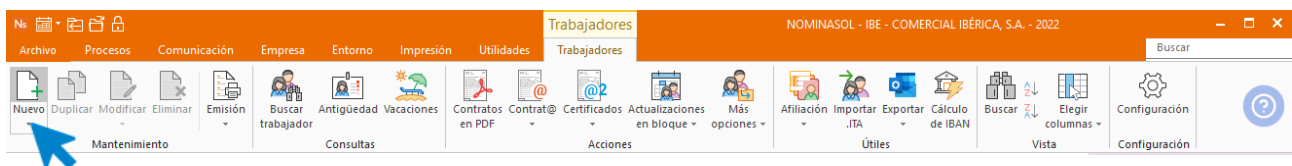
| Nº DE AÑOS | TIPO DE APLICACIÓN | PORCENTAJE / IMPORTE |
|------------|--------------------|----------------------|
| 2 | Porcentaje | 3,00 |
| 4 | Porcentaje | 6,00 |
| 6 | Porcentaje | 9,00 |

A continuación, crea el trabajador: **Irene Landero Martínez**.

Para ello, abre el fichero de trabajadores que se encuentra en la solapa **Empresa** > grupo **Ficheros** > icono **Trabajadores**.



Al abrir el fichero de trabajadores se muestra la siguiente pantalla. Pulsa el icono **Nuevo** para crear la ficha del trabajador.



Solapa trabajador

ICONO GENERAL

Introduce los datos.

IRENE LANDERO MARTINEZ - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos Conceptos retributivos Nóminas Resumen mensual

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo General Personal Situación Forma de cobro Embargos Calendario de asistencia Cálculo de finiquito Recalcular acumulado Cambio de jornada Más opciones... Utilidades

Mantenimiento Mostrar Útiles

Código: 0 N.I.F.: nnnnnnnn Auto Localizar Nº de la Seguridad Social: nn/nnnnnnnn Auto

Nombre: IRENE LANDERO MARTINEZ Detallar

Estado: 1 - Alta Fecha de alta: 01/01/2012 Baja: Antigüedad: 01/01/2012

Datos de contacto

Domicilio: Bloque: Escalera: Piso: Pta:

Número: Código Postal: Municipio: Provincia: Com. autónoma: Nacionalidad: ESPAÑA Teléfono: Móvil: Otros teléfonos: Correo electrónico:

ICONO SITUACIÓN

Introduce los datos que nos proporciona el enunciado.

IRENE LANDERO MARTINEZ - Trabajador

Trabajador

I.R.P.F.

Contratos

Conceptos retributivos

Nóminas

Resumen mensual

Guardar y cerrar

Eliminar

Guardar y nuevo

General

Personal

Situación

Forma de cobro

Embargos

Calendario de asistencia

Cálculo de finiquito

Recalcular acumulado

Cambio de jornada

Más opciones...

Utilidades

Mantenimiento

Mostrar

Útiles

Descripción del trabajo:

Centro de trabajo:

Forma de cotización:

Convenio:

Grupo de cotización:

Código de ocupación:

OFICIAL ADMINISTRATIVO

0

Departamento:

0

General

0

7 Auxiliares administrativos

A

Personal en trabajos exclusivos de oficina

Categoría:

Sin seleccionar

Jornada de trabajo / Cotización a la Seguridad Social

Forma de cobro:

Mensual

Tipo jornada:

Normal

0,00

Nº de horas de la jornada normal:

8,00

☐ Cotizar periodos de descanso

☐ Reducción guarda legal / COVID-19

Sin seleccionar

Nº de días / horas al mes

Definición de días / horas trabajados en la semana

Jornada irregular

Nº días:

0

☐ L

0,00

☐ X

0,00

☐ V

0,00

☐ D

0,00

Nº horas:

0,00

☐ M

0,00

☐ J

0,00

☐ S

0,00

Incluir:

Festivos

Ir al calendario de trabajo

CONTRATO: NO EXISTEN CONTRATOS ACTIVOS

RETENCIÓN: 0,00 %

Solapa IRPF

La solapa **I.R.P.F.** nos permite llevar a cabo el cálculo del tipo de retención. En nuestro caso disponemos de pocos datos para que **NOMINASOL** lleve a cabo un cálculo automático, por lo que indicaremos el tanto por ciento de retención de forma manual.

Para ello, primero desmarca las opciones “Calcular automáticamente”, “Regularizar automáticamente” y “Al calcular el IRPF, en esta ficha, acumular los importes abonados a otros trabajadores con igual NIF de esta empresa” y a continuación, indica un tipo de retención manual del 8%.

Solapa contratos

Pulsa el icono **Nuevo** de la barra de opciones flotante para crear un contrato.

ICONO GENERAL

Introduce los datos de la imagen. Puedes utilizar la tecla **F1** para localizar el Tipo de contrato.

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación | Certific@2 | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | **Mostrar**

Tipo de contrato: 200001 100 Indefinido Ordinario, Tiempo Completo

Fecha de formalización: 01/01/2012 **Fecha de prórroga:** ☐ Prórroga .PDF

Fecha inicio contrato: 01/01/2012 **Fecha fin contrato:** ☐ Contrato .PDF ☐ Contrat@

Llamamiento a la actividad **Inicio:** **Fecha fin de llamamiento a la actividad:**

Información general

Colectivo de bonificación: 0 **Bonificado hasta:** 0,00 €

Nivel formativo:

Código de ocupación:

Cotización para desempleo: Tipo general

☐ El contrato es de subrogación (FIC específico) **Excedente sector:** No excedente sector textil

☐ Aplicar incremento de la cuota empresarial por C. C. para contratos temporales iguales o inferiores a 5 días

Información de contrato a tiempo parcial

Tipo de jornada: A - Jornada al **Horas jornada:** 0,00 **Nº horas jornada máxima:** 0,00

☐ Horas complementarias ☐ Trabajo fijo discontinuo o periódico ☐ El periodo de actividad no tiene una fecha cierta

Observaciones de jornada:

Varios

Nº días periodo de prueba: 0 **Tipo de contrato origen:** Sin seleccionar

☐ La empresa que contrata es de inserción

☐ La duración inferior del contrato está aconsejada por los Servicios Sociales Públicos para el seguimiento de inserción

Deducción pluriempleo: 0,00 **Fracción de cuota:** Aplicar deducción a **Contrato por exclusión:** Sin seleccionar

Importes mensuales a bonificar para contratos de formación

Teleformación: 0,00 0 (H) **Formación presencial:** 0,00 0 (H) **Tutorías:** 0,00 0 (H)

DURACIÓN: SIN DETERMINAR

ICONO OTROS DATOS

Cumplimenta las casillas referentes al apartado de Datos copia básica.

Nuevo contrato ✕

Contrato
 Guardar y cerrar
 General
Otros datos

Contrat@ - Datos generales
 Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación
 Certific@2
 Empleados del Hogar
 Trabajo concentrado

Utilidades
 Útiles

Sustitución

Trabajador sustituido: Causa: Sin seleccionar

Interinidad

Causa: Sin seleccionar

Contratos de investigación

Tipo de empleador: Sin seleccionar

Tipo de trabajador: Sin seleccionar

Programa de empleo público

Corporación local: Sin seleccionar

Grupo cotización: Sin seleccionar

Ejercicio presupuestario: Actuación: Sin seleccionar

Relación laboral de carácter especial / Garantía juvenil / Contratos en prácticas

Relación laboral de carácter especial: Sistema Nacional de Garantía Juvenil: No acogido

Titulación académica: ☐ Certificado de profesionalidad

Contrato de emprendedores

☐ Apoyo a emprendedores
 ☐ Primer contrato celebrado con trabajador < 30 años por emp. que tengan 50 trab. o menos
☐ Contrato con desempleado beneficiario de prestación contributiva

Datos copia básica

☐ El contrato es de alta dirección
 ☒ El contrato es escrito
 ☒ Imprimir copia básica

Tipo de firma: Sin seleccionar

Cláusulas adicionales:

DURACIÓN: SIN DETERMINAR

ICONO CONTRAT@ - DATOS GENERALES

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar

General

Otros datos

Contrat@ - Datos generales

Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación

Certific@2

Empleados del Hogar

Trabajo concentrado

Utilidades

Útiles

Información del contrato

Indicador discapacidad:

Sin seleccionar

Identificador de oferta:

Programa de empleo:

Sin seleccionar

Otras legislaciones:

Sin seleccionar

Códigos de los datos de campaña:

☐ El contrato temporal para personas con discapacidad es bonificado
 ☐ Existe convenio colectivo que autorice estas duraciones
 ☐ El contrato no cumple con la duración válida y se realiza por la Administración Pública, Organismo público o Universidad

Nº de contrato asignado por el SEPE:

Orden ministerial:

Sin seleccionar

Contrato de relevo

Tipo de contrato:

No es un contrato de relevo

Nombre:

Detallar

Datos generales de la transformación / prórroga

Indicador de discontinuidad:

Sin seleccionar

Empresa usuaria del contrato (ETT)

N.I.F.:

Régimen y cuenta de cotización:

Razón social:

☐ Contratado para plantilla de la propia ETT
 ☐ El empresario es un trabajador autónomo

☐ Tiene su centro de trabajo en el extranjero

DURACIÓN: SIN DETERMINAR

Tel: + 34 953 22 79 33
sdelsol.com

18

ICONO CONTRAT@ - JORNADA PARCIAL / BONIFICACIÓN

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | **Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación** | Certific@2 | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | Mostrar

Información de contrato a tiempo parcial / formación

Nº de horas por convenio: Nº de horas de formación:

☐ El trabajador ha recibido formación teórica

Col. edad en formación:

Esc.taller, c.oficio, t.empleo:

Por. jubilación parcial:

Proyecto de empleo-formación:

Bonificación

Colectivo bonificación:

☐ El empleador es autónomo

☐ Acogido a la ley de fomento de la contratación indefinida (D.A. 1ª Ley 12/2001-24/2001)

☐ Contrato a tiempo parcial bonificado con el programa de fomento de empleo (R.D.L. 5/2006 de 9 de junio)

Colectivo de fomento: Colectivo de reducción:

☐ Aplicar exención de cuotas (R.D.L. 1/2015) en el tercer año ☐ Aplicar bonificación 50% C. Com. desde el tercer año (Ley 3/2014)

☐ Acogido a la medida de primer contrato para menores de 30 años

Contratos de investigación

☐ Contrato de investigador formación para los acogidos al R.D. 63/2006 ☐ Aplicar bonificación R.D. 475/2014

Contratos de extranjero

Indicador carácter de la oferta: Año contingente:

Otros datos

Uso libre:

DURACIÓN: SIN DETERMINAR

ICONO CERTIFIC@2

Elige el tipo de jornada **Contrato a tiempo completo**.

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | **Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación** | **Certific@2** | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | Mostrar

Distribución de jornadas

Tipo de jornada: Número de días trabajados por semana:

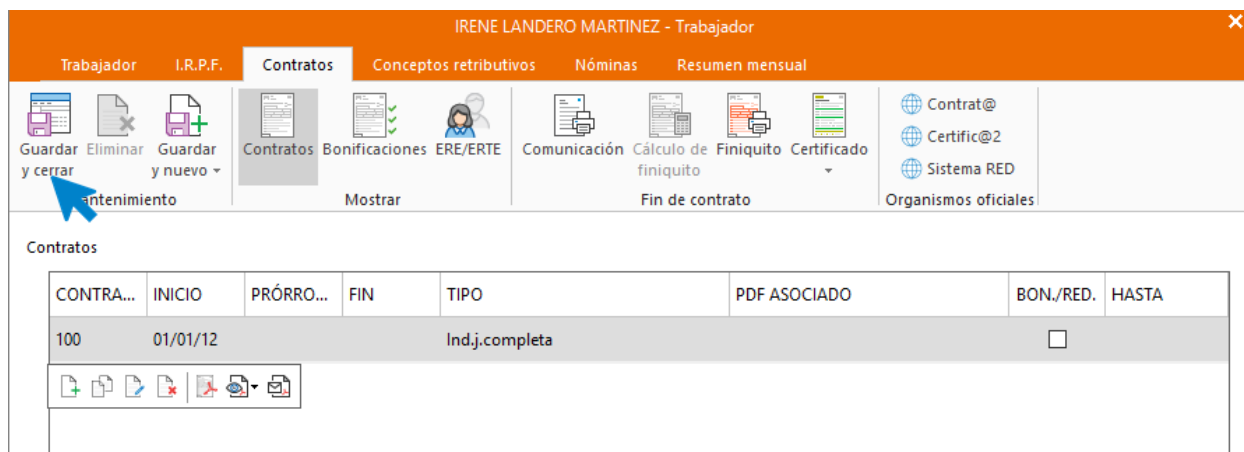
Datos de la reducción de la jornada

Fecha de la reincorporación:

Número de ERE/ERTE:

Causa de la reducción de la jornada: Porcentaje de la reducción:

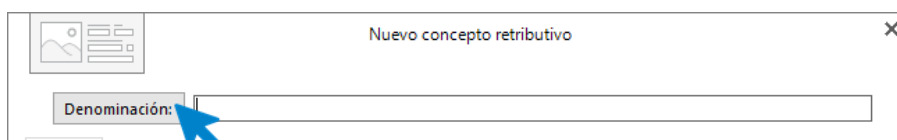
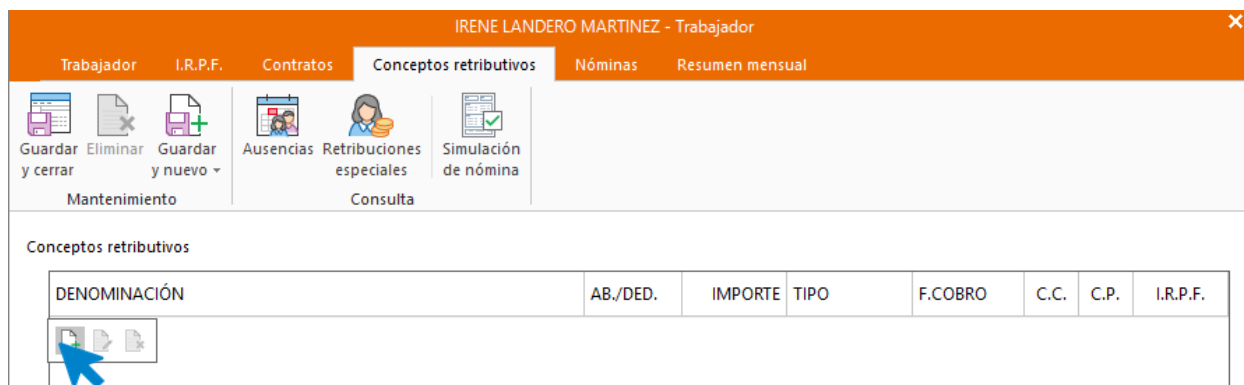
Pulsa el icono **Guardar y cerrar**. Así queda la solapa **Contratos**.



Solapa conceptos retributivos

En esta solapa se muestran los conceptos retributivos y su importe. Vamos a modificar, borrar y crear los que necesitemos según las retribuciones mensuales de este trabajador.

Crea el **Salario Base** e introduce su importe. Es recomendable utilizar los conceptos retributivos que vienen por defecto en **NOMINASOL** ya que estos vendrán configurados según las normativas vigentes con respecto a cotizaciones. Para ello, cuando añadas un nuevo concepto, pulsa el botón **Denominación** y busca en el fichero.



Buscar concepto retributivo genérico

Buscar texto:

| CÓDIGO | DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBR | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|--------|----------------------|----------|---------|------------|---------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | SALARIO BASE | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2 | ANTIGÜEDAD | Abono | 0,00 | Antigüedad | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3 | PAGA EXTRA VERANO | Abono | 0,00 | Pagas | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4 | PAGA EXTRA NAVIDAD | Abono | 0,00 | Pagas | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5 | CONVENIO | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6 | HORAS EXTRAS | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 7 | PLUS DE TRANSPORTE | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 8 | ASISTENCIA | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 9 | COMPLEMENTO PERSONAL | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 10 | KILOMETRAJE | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

[Ver en vista previa](#) [Copiar al portapapeles](#)

Conceptos retributivos genéricos mostrados: 37

Introducimos el importe y aceptamos.

Nuevo concepto retributivo

Denominación:

General ☒ Detalle

Tipo de concepto

Concepto de:

Tipo concepto:

Importe:

Porcentaje:

Tipo de acumulado

Nº de unidades:

☐ No reducir en proporción a la jornada del trabajador

Devengo del concepto

☐ Devengar en el periodo

Desde: Mes Año Hasta: Mes Año

Tipo de cobro

Forma de cobro del concepto retributivo:

Creamos de la misma forma el resto de los conceptos retributivos.

Nuevo concepto retributivo

Denominación:

General **Detalle**

Tipo de concepto: Concepto de: Tipo de acumulado:

Tipo concepto:

Importe: Nº de unidades:

Porcentaje: ☐ No reducir en proporción a la jornada del trabajador

En el caso de las **Pagas extras**, indicaremos en los conceptos incluidos en el cálculo, que son el salario base más el plus de convenio.

Nuevo concepto retributivo

Denominación:

General **Detalle** **Conceptos incluidos en el cálculo**

Selecciona los conceptos que se tendrán en cuenta para calcular la paga extra

| DENOMINACIÓN | INCLUIDO |
|--------------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PRENDAS DE TRABAJO | <input type="checkbox"/> |
| PLUS CONVENIO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ANTIGÜEDAD | <input type="checkbox"/> |

Crea el concepto de antigüedad y marca Salario Base en Conceptos incluidos en el cálculo.

IRENE LANDERO MARTINEZ - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos **Conceptos retributivos** Nóminas Resumen mensual

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Ausencias Retribuciones especiales Simulación de nómina

Mantenimiento Consulta

Conceptos retributivos

| DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBRRO | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|--------------------|----------|----------|---------|----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | Abono | 1.100,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PRENDAS DE TRABAJO | Abono | 30,00 | General | Mensual | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| PLUS CONVENIO | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ANTIGÜEDAD | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA VERANO | Abono | 0,00 | Pagas | Junio | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Una vez introducidos todos los conceptos retributivos la pantalla queda así:

IRENE LANDERO MARTINEZ - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos **Conceptos retributivos** Nóminas

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Ausencias Retribuciones especiales Simulación de nómina

Mantenimiento Consulta

Conceptos retributivos

| DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBRO | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|--------------------|----------|----------|------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | Abono | 1.100,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA VERANO | Abono | 1.200,00 | Pagas | Junio | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA NAVIDAD | Abono | 1.200,00 | Pagas | Diciembre | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PRENDAS DE TRABAJO | Abono | 30,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PLUS CONVENIO | Abono | 100,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ANTIGÜEDAD | Abono | 0,00 | Antigüedad | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

+ - x

Guardamos y cerramos.

Cálculo nóminas

Para generar la nómina de enero de Irene Landero accede a la solapa **Procesos** > grupo **Nóminas** > icono **Cálculo**.

NOMINASOL - IBE - COMERCIAL IBÉRICA, S.A. - 2022

Archivo Procesos Comunicación Empresa Entorno Impresión Utilidades

Nóminas **Cálculo** Retribuciones Ayudas Análisis de cotización Contratos Vencimientos Periodos previsible Finiquitos Incapacidades Ausencias Trabajo en el extranjero Actuaciones Acumulados Calcular IRPF Pagos

Nóminas Contratos Asistencia IRPF Pagos

Elige el mes de enero y el rango de trabajadores de los que vamos a emitir las nóminas. Deja seleccionadas como tipos de nóminas a calcular **Normales** y **Pagas Extraordinarias**

Cálculo de nóminas

Especifique el mes y la fecha de emisión de las nóminas.

Mes: **Enero** Fecha de emisión: **31/01/2022** ☒ Recalcular nóminas

Especifique los tipos de nómina a calcular.

☒ Normales
☒ Pagas extraordinarias
☐ Bonus
☐ Finiquitos
☐ Atrasos

Especifique los límites para realizar el cálculo.

Empresa: **Calcular las nóminas de la empresa actual**

☒ Indicar un rango de trabajadores ☐ Seleccionar los trabajadores para el cálculo

Trabajador inicial: **1** IRENE LANDERO MARTINEZ
 Trabajador final: **1** IRENE LANDERO MARTINEZ

Centro de trabajo: **Todos**
 Cuentas de cotización: **Todas**
 Formas de cotización: **Todas**

Aceptar **Cancelar**

Pulsa el botón **Aceptar**.

El programa nos informará que ha calculado la nómina.

Cálculo finalizado **1 nóminas calculadas** [Cerrar \(Esc\)](#)

Proceso de cálculo iniciado el 28/09/2022 14:25:49

Empresa: IBE-COMERCIAL IBÉRICA, S.A.

| TRABAJADOR | MENSUAL | EXTRA | FINIQ. | BONUS | ATRASOS | REGUL.IRPF | SIT.ESP. |
|--------------------------------|---------|-------|--------|-------|---------|------------|----------|
| 00001-IRENE LANDERO MARTINE OK | | | | | | | |

Actualizando información de acumulados...

Proceso de cálculo finalizado el 28/09/2022 14:25:49 (1 nóminas calculadas)

Puedes comprobar las nóminas creadas accediendo a la solapa **Procesos** > grupo **Nóminas** > icono **Nómina** y seleccionando el mes de enero.

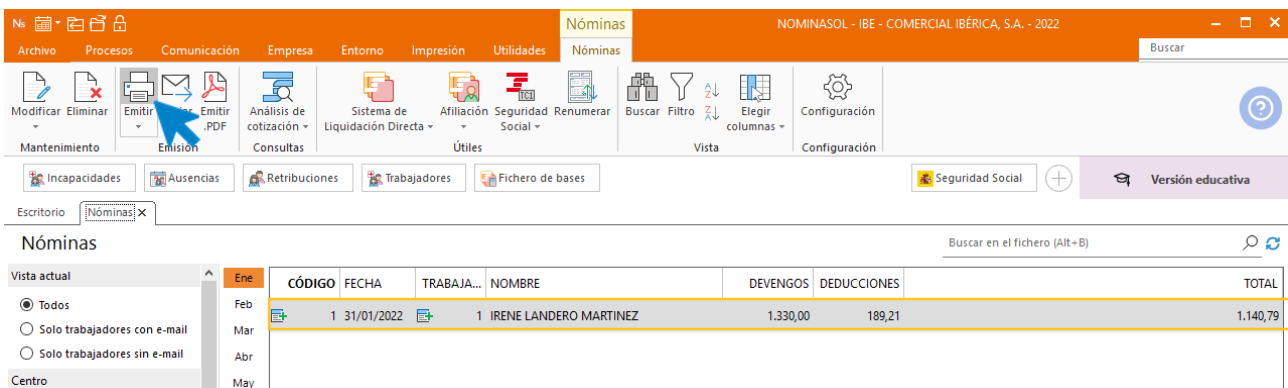




Buscar en el fichero (Alt+B)

| | Ene | CÓDIGO | FECHA | TRABAJA... | NOMBRE | DEVENGOS | DEDUCCIONES | TOTAL |
|-----|-----|------------|-------|------------------------|----------|----------|-------------|-------|
| Feb | 1 | 31/01/2022 | 1 | IRENE LANDERO MARTINEZ | 1.330,00 | 189,21 | 1.140,79 | |
| Mar | | | | | | | | |
| Abr | | | | | | | | |
| May | | | | | | | | |

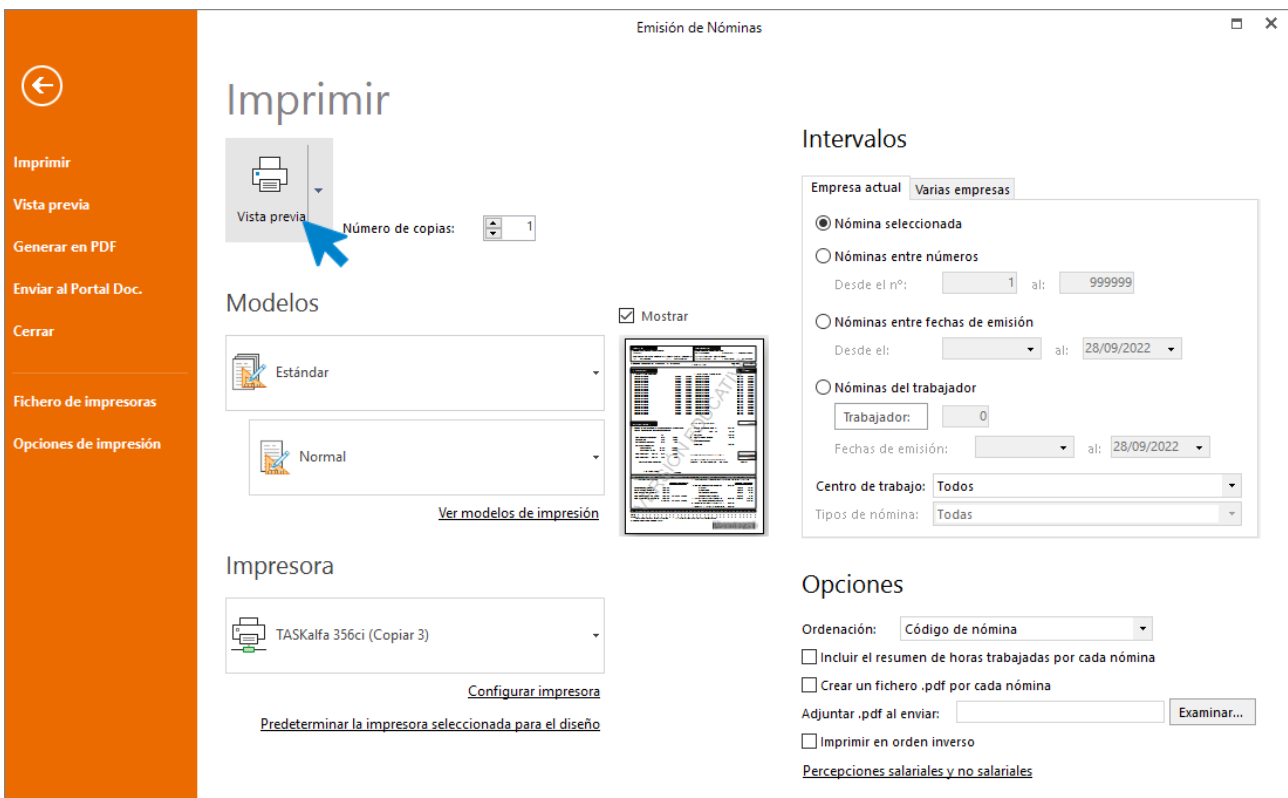
Selecciona **emitir** para visualizar la nómina.



Buscar en el fichero (Alt+B)

| | Ene | CÓDIGO | FECHA | TRABAJA... | NOMBRE | DEVENGOS | DEDUCCIONES | TOTAL |
|-----|-----|------------|-------|------------------------|----------|----------|-------------|-------|
| Feb | 1 | 31/01/2022 | 1 | IRENE LANDERO MARTINEZ | 1.330,00 | 189,21 | 1.140,79 | |
| Mar | | | | | | | | |
| Abr | | | | | | | | |
| May | | | | | | | | |

Pulsa el icono **Vista Previa**.



Emisión de Nóminas

Imprimir

Vista previa

Número de copias: 1

Modelos

Estándar

Normal

[Ver modelos de impresión](#)

Impresora

TASKalfa 356ci (Copiar 3)

[Configurar impresora](#)

[Predeterminar la impresora seleccionada para el diseño](#)

Intervalos

Empresa actual: Varias empresas

☒ Nómina seleccionada

☐ Nóminas entre números

Desde el nº: 1 al: 999999

☐ Nóminas entre fechas de emisión

Desde el: 28/09/2022 al: 28/09/2022

☐ Nóminas del trabajador

Trabajador: 0

Fechas de emisión: 28/09/2022 al: 28/09/2022

Centro de trabajo: Todos

Tipos de nómina: Todas

Opciones

Ordenación: Código de nómina

☐ Incluir el resumen de horas trabajadas por cada nómina

☐ Crear un fichero .pdf por cada nómina

Adjuntar .pdf al enviar: [Examinar...](#)

☐ Imprimir en orden inverso

[Percepciones salariales y no salariales](#)

Así quedará nuestra nómina impresa:

| EMPRESA | | TRABAJADOR | |
|--|--|---|--|
| COMERCIAL IBÉRICA, S.A. | | IRENE LANDERO MARTINEZ | |
| Domicilio: | | NIF: | |
| CL TRES PICAS 33 | | Nº afiliación S.S.: | |
| C.I.F.: A282903333 | | Grupo profesional: Auxiliares administrativos | |
| C.C.C.: 28/001234506 | | Grupo cotización: 7 | |
| | | F. Antigüedad: 01/01/2012 | |
| Periodo de Liquidación: del 01/01/2022 al 31/01/2022 | | Total días: 30 | |

| I. DEVENGOS | | II. DEDUCCIONES | |
|--|--|--|--|
| 1. Percepciones salariales SALARIO BASE 1.100,00 PLUS CONVENIO 100,00 ANTIGÜEDAD 100,00 | | 2. Percepciones no salariales PRENDAS DE TRABAJO 30,00 | |
| | | A. TOTAL DEVENGADO 1.330,00 | |
| 1. Aportación del trabajador a las cotizaciones a la Seguridad Social y conceptos de recaudación conjunta | | 1. TOTAL APORTACIONES 97,16 | |
| Contingencias comunes 4,70 % 71,91 Desempleo 1,55 % 23,72 Formación profesional 0,10 % 1,53 | | 2. I.R.P.F. 8,00 % 106,40 | |
| Horas extraordinarias: Fuerza mayor Otras horas extras | | 3. Anticipo Valor prod. en especie | |
| | | 5. Otras deducciones | |
| | | B. TOTAL A DEDUCIR (1+2+3+4+5) 203,56 | |
| Firma y sello de la empresa | | LIQUIDO TOTAL A PERCIBIR (A - B) 1.126,44 | |
| | | 31 de enero de 2022 RECIBI | |

| DETERMINACIÓN DE BASES DE COTIZACIÓN PARA S.S. Y CONCEPTOS DE RECAUDACIÓN CONJUNTA Y DE LA BASE SUJETA A RETENCIÓN DEL I.R.P.F. Y APORTACIÓN DE LA EMPRESA | | | |
|--|----------------|---|--------------|
| 1. Contingencias comunes | | 2. Contingencias profesionales y conceptos de recaud. conjunta | |
| APORTACIÓN EMPRESA | | APORTACIÓN EMPRESA | |
| Remuneración mensual | 1.330,00 | Base contingencias profesionales | 1.530,00 |
| Prorrata pagas extraord. | 200,00 | AT y EP | 1,50 % 22,95 |
| Base incapacidad temporal | | Desempleo | 5,50 % 84,15 |
| Base de cotización a la S.S. | 1.530,00 | Formación profesional | 0,60 % 9,18 |
| Base Ex. Regulación Empleo | | Fondo Garantía Salarial | 0,20 % 3,06 |
| | 23,60 % 361,08 | | % |
| | | 3. Cotización adicional horas extra. | |
| | | Total aportación empresarial 480,42 | |
| | | 4. Base sujeta a retención del I.R.P.F. 1.330,00 | |
| | | 5. Base I.R.P.F. por retrib. en especie 0 | |



Caso práctico: locomoción y horas extraordinarias.

Confecciona la nómina correspondiente al mes de febrero de un ayudante titulado, basándote en los siguientes datos:

| | |
|------------------------------|------------------------------|
| Nombre | Marcos Grande Merino |
| Número de afiliación a la SS | 39/00009876/36 |
| NIF | 15567789-D |
| Grupo 5 | Oficiales administrativos |
| Fecha de alta | 01/01/2020 |
| Tipo de contrato | Indefinido a tiempo completo |

| | |
|---------------------------------------|---------|
| Salario base | 2.600 € |
| Incentivo | 100€ |
| Transporte | 70€ |
| Horas extraordinarias | 250€ |
| Horas extraordinarias de fuerza mayor | 150€ |

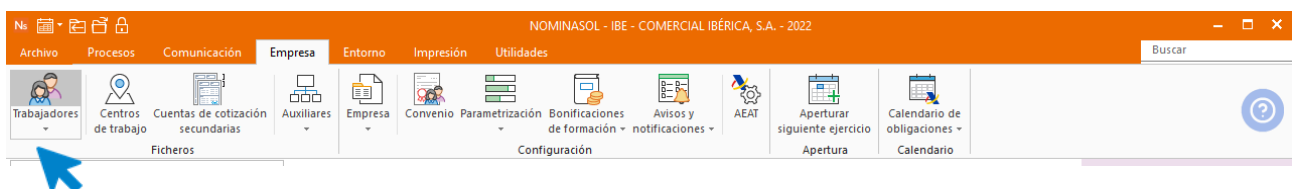
Ten en cuenta además que:

- Ha recibido una compensación 0,19 euros / km por haber realizado, con su propio vehículo, 650 km en desplazamiento por motivos laborales.
- Recibe tres pagas extraordinarias equivalentes al salario base.
- Tiene unas retenciones a cuenta de IRPF de 22%
- Cotización por accidentes de trabajo y enfermedades profesionales según la ocupación del trabajador (AT y EP): IT: 0,80 + IMS: 0,70 = 1,50%.

Solución

Crea el trabajador: **Marcos Grande Merino**.

Para ello, abre el fichero de trabajadores que se encuentra en la solapa **Empresa** > grupo **Ficheros** > icono **Trabajadores**.



Al abrir el fichero de trabajadores se muestra la siguiente pantalla. Pulsa el icono **Nuevo** para crear un nuevo trabajador.



Solapa trabajador

ICONO GENERAL

Introduce los datos.

This screenshot shows the 'MARCOS GRANDE MERINO - Trabajador' form, specifically the 'General' tab. The form contains fields for 'Código', 'Nombre', 'Estado', 'N.I.F.', 'Nº de la Seguridad Social', 'Fecha de alta', 'Baja', and 'Antigüedad'. A blue arrow points to the 'General' icon in the 'Mostrar' section of the toolbar.

ICONO SITUACIÓN

Introduce los datos según la imagen siguiente:

This screenshot shows the 'MARCOS GRANDE MERINO - Trabajador' form, specifically the 'Situación' tab. The form contains fields for 'Descripción del trabajo', 'Centro de trabajo', 'Departamento', 'Forma de cotización', 'Convenio', 'Grupo de cotización', 'Código de ocupación', 'Jornada de trabajo / Cotización a la Seguridad Social', 'Forma de cobro', 'Tipo jornada', 'Nº de horas de la jornada normal', and 'Reducción guarda legal / COVID-19'. A blue arrow points to the 'Situación' icon in the 'Mostrar' section of the toolbar.

Solapa IRPF

Como disponemos de pocos datos para que NOMINASOL lleve a cabo un cálculo automático de la retención, desmarcamos las opciones “Calcular automáticamente”, “Regularizar automáticamente” y “Al calcular el IRPF, en esta ficha, acumular los importes abonados a otros trabajadores con igual NIF de esta empresa”.

En el tipo de retención manual indica un **22%**

MARCOS GRANDE MERINO - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos Conceptos retributivos Nóminas Resumen mensual

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Más información Regularizar Calcular el tipo de retención Certificado Modelo 145 Útiles

Mantenimiento Cálculo I.R.P.F. Útiles

Opciones para el cálculo y regularización automáticos del tipo de retención

☐ Calcular automáticamente ☐ Regularizar automáticamente Regularizaciones periódicas: No Regularizar

☐ Al calcular el IRPF, en esta ficha, acumular los importes abonados a otros trabajadores con igual NIF de esta empresa

Información del trabajador

Situación familiar: Necesita ayuda de terceras personas o tiene movilidad reducida

N.I.F. del cónyuge: nnnnnnnn Auto Residente en Ceuta o Melilla

Situación laboral: Activo Movilidad geográfica

Tipo de contrato: Trabajador mayor de 65 años que ha prolongado su actividad laboral

Minusvalía: Sin minusvalía Ha realizado durante el año pagos por rehabilitación o adquisición de su vivienda

Comunicación de pagos por la adquisición o rehabilitación de la vivienda habitual

Regularizar el tipo de retención

Causa: Selecciona la causa de la regularización ☐ Residencia inicial en Ceuta y Melilla

Datos económicos

| | | | |
|---|------|--|------|
| Retribuciones totales: | 0,00 | Base para calcular el tipo de retención: | 0,00 |
| Reducciones por irregularidad (Art. 18.2 LIRPF): | 0,00 | Anualidades por alimentos en favor de los hijos: | 0,00 |
| Reducc. por irregularidad (Art. 18.3; Disp. 11ª y 12ª de la LIRPF): | 0,00 | Importe anual de las retenciones: | 0,00 |
| Gastos deducibles: | 0,00 | | |
| <input type="checkbox"/> Los datos anteriores son rendimientos obtenidos en Ceuta y Melilla | | | |
| Pensión compensatoria: | 0,00 | Tipo de retención calculada: | 0,00 |
| Suma de reducciones: | 0,00 | Tipo de retención manual: | 22 |

CONTRATO: NO EXISTEN CONTRATOS ACTIVOS RETENCIÓN: 0,00 %

Solapa contratos







Pulsa el icono **Nuevo** de la barra de opciones flotante para crear un nuevo contrato.

MARCOS GRANDE MERINO - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos Conceptos retributivos Nóminas Resumen mensual

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Contratos Bonificaciones ERE/ERTE Comunicación Cálculo de finiquito Certificado Fin de contrato Contrat@ Certific@2 Sistema RED Organismos oficiales

Contratos

| CONTRA... | INICIO | PRÓRRO... | FIN | TIPO | PDF ASOCIADO | BON./RED. | HASTA |
|---|--------|-----------|-----|------|--------------|-----------|-------|
|       | | | | | | | |

ICONO GENERAL

Introduce los datos de la imagen. Puedes utilizar la tecla **F1** para localizar el tipo de contrato.

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar General Otros datos Contrat@ - Datos generales Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación Certific@2 Empleados del Hogar Trabajo concentrado Utilidades Útiles

Mantenimiento Mostrar

Tipo de contrato: 200001 100 Indefinido Ordinario, Tiempo Completo

Fecha de formalización: 01/01/2022 Fecha de prórroga: ☐ Prórroga .PDF

Fecha inicio contrato: 01/01/2022 Fecha fin contrato: ☐ Contrato .PDF ☐ Contrat@

Llamamiento a la actividad Inicio: Fecha fin de llamamiento a la actividad:

Información general

Colectivo de bonificación: 0 Bonificado hasta: 0,00 €

Nivel formativo:

Código de ocupación:

Cotización para desempleo: Tipo general

☐ El contrato es de subrogación (FIC específico) Excedente sector: No excedente sector textil

☐ Aplicar incremento de la cuota empresarial por C. C. para contratos temporales inferiores a 30 días

Información de contrato a tiempo parcial

Tipo de jornada: A - Jornada ai Horas jornada: 0,00 Nº horas jornada máxima: 0,00

☐ Horas complementarias ☐ Trabajo fijo discontinuo o periódico ☐ El periodo de actividad no tiene una fecha cierta

Observaciones de jornada:

Varios

Nº días periodo de prueba: 0 Tipo de contrato origen: Sin seleccionar

☐ La empresa que contrata es de inserción

☐ La duración inferior del contrato está aconsejada por los Servicios Sociales Públicos para el seguimiento de inserción

Deducción pluriempleo: 0,00 Fracción de cuota: Aplicar deducción a Contrato por exclusión: Sin seleccionar

Importes mensuales a bonificar para contratos de formación

Teleformación: 0,00 0 (H) Formación presencial: 0,00 0 (H) Tutorías: 0,00 0 (H)

DURACIÓN: SIN DETERMINAR

ICONO OTROS DATOS

Cumplimenta las casillas del apartado **Datos copia básica**.

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar General **Otros datos** Contrat@ - Datos generales Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación Certific@2 Empleados del Hogar Trabajo concentrado Utilidades Útiles

Mantenimiento

Sustitución

Trabajador sustituido: 0 Causa: Sin seleccionar

Interinidad

Causa: Sin seleccionar

Contratos de investigación

Tipo de empleador: Sin seleccionar

Tipo de trabajador: Sin seleccionar

Programa de empleo público

Corporación local: Sin seleccionar

Grupo cotización: Sin seleccionar

Ejercicio presupuestario: 0 Actuación: Sin seleccionar

Relación laboral de carácter especial / Garantía juvenil / Contratos en prácticas

Relación laboral de carácter especial: Titulación académica: Sistema Nacional de Garantía Juvenil: No acogido

☐ Certificado de profesionalidad

Contrato de emprendedores

☐ Apoyo a emprendedores ☐ Primer contrato celebrado con trabajador < 30 años por emp. que tengan 50 trab. o menos

☐ Contrato con desempleado beneficiario de prestación contributiva

Datos copia básica

☐ El contrato es de alta dirección ☒ El contrato es escrito ☒ Imprimir copia básica

Tipo de firma: Sin seleccionar

Cláusulas adicionales:

DURACIÓN: SIN DETERMINAR

ICONO CONTRAT@ - DATOS GENERALES

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar

General

Otros datos

Contrat@ - Datos generales

Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación

Certific@2

Empleados del Hogar

Trabajo concentrado

Utilidades

Útiles

Mantenimiento

Mostrar

Información del contrato

Indicador discapacidad:

Sin seleccionar

Identificador de oferta:

Programa de empleo:

Sin seleccionar

Otras legislaciones:

Sin seleccionar

Códigos de los datos de campaña:

☐ El contrato temporal para personas con discapacidad es bonificado

☐ Existe convenio colectivo que autorice estas duraciones

☐ El contrato no cumple con la duración válida y se realiza por la Administración Pública, Organismo público o Universidad

Nº de contrato asignado por el SEPE:

Orden ministerial:

Sin seleccionar

Contrato de relevo

Tipo de contrato:

No es un contrato de relevo

Nombre:

Detallar

Datos generales de la transformación / prórroga

Indicador de discontinuidad:

Sin seleccionar

Empresa usuaria del contrato (ETT)

N.I.F.:

Régimen y cuenta de cotización:

Razón social:

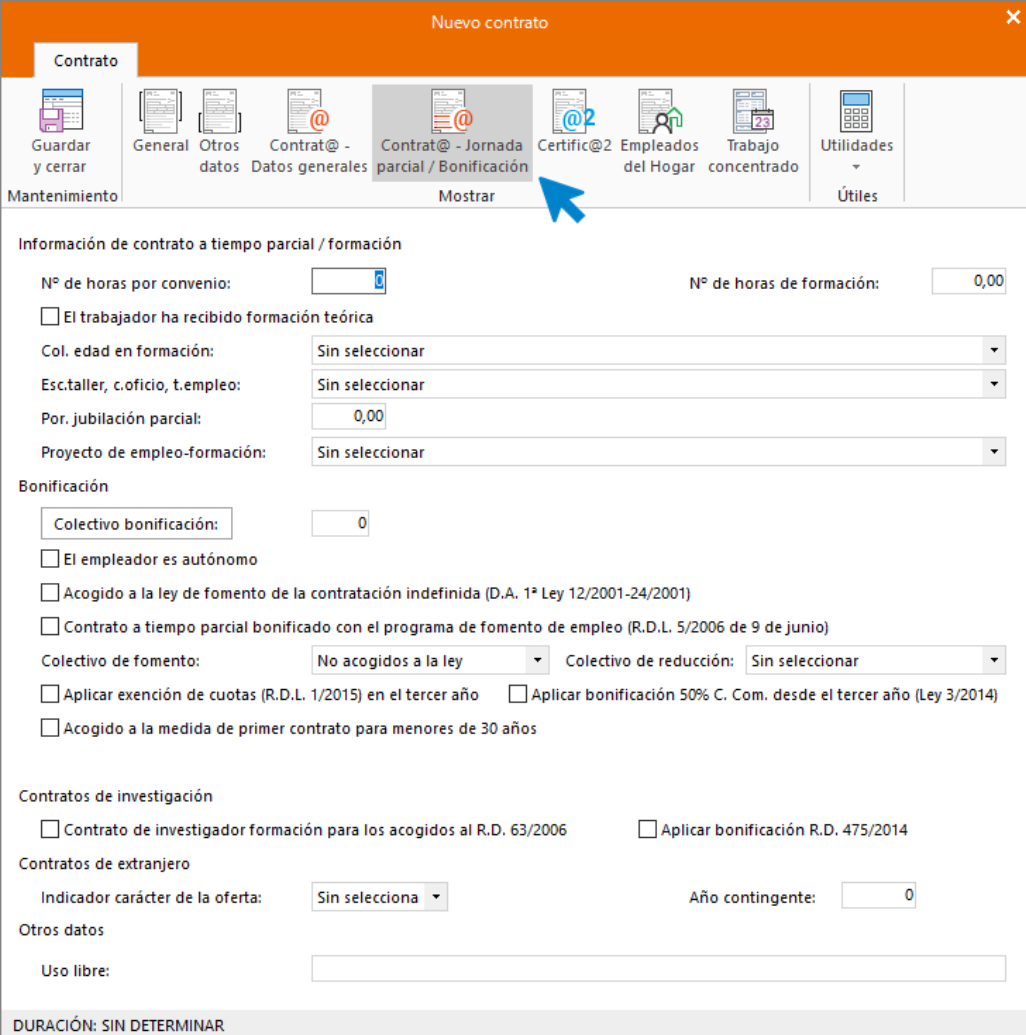
☐ Contratado para plantilla de la propia ETT

☐ El empresario es un trabajador autónomo

☐ Tiene su centro de trabajo en el extranjero

DURACIÓN: SIN DETERMINAR

ICONO CONTRAT@ - JORNADA PARCIAL / BONIFICACIÓN



Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | **Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación** | Certific@2 | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | Mostrar

Información de contrato a tiempo parcial / formación

Nº de horas por convenio: | Nº de horas de formación:

☐ El trabajador ha recibido formación teórica

Col. edad en formación:

Esc.taller, c.oficio, t.empleo:

Por. jubilación parcial:

Proyecto de empleo-formación:

Bonificación

Colectivo bonificación:

☐ El empleador es autónomo

☐ Acogido a la ley de fomento de la contratación indefinida (D.A. 1ª Ley 12/2001-24/2001)

☐ Contrato a tiempo parcial bonificado con el programa de fomento de empleo (R.D.L. 5/2006 de 9 de junio)

Colectivo de fomento: | Colectivo de reducción:

☐ Aplicar exención de cuotas (R.D.L. 1/2015) en el tercer año | ☐ Aplicar bonificación 50% C. Com. desde el tercer año (Ley 3/2014)

☐ Acogido a la medida de primer contrato para menores de 30 años

Contratos de investigación

☐ Contrato de investigador formación para los acogidos al R.D. 63/2006 | ☐ Aplicar bonificación R.D. 475/2014

Contratos de extranjero

Indicador carácter de la oferta: | Año contingente:

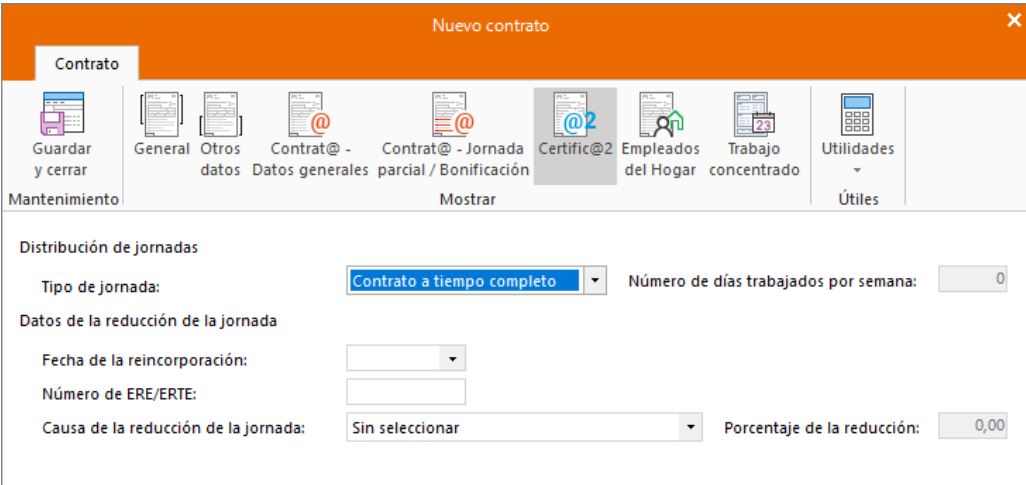
Otros datos

Uso libre:

DURACIÓN: SIN DETERMINAR

ICONO CERTIFIC@2

Elige el tipo de jornada **Contrato a tiempo completo**.



Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación | **Certific@2** | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | Mostrar

Distribución de jornadas

Tipo de jornada: | Número de días trabajados por semana:

Datos de la reducción de la jornada

Fecha de la reincorporación:

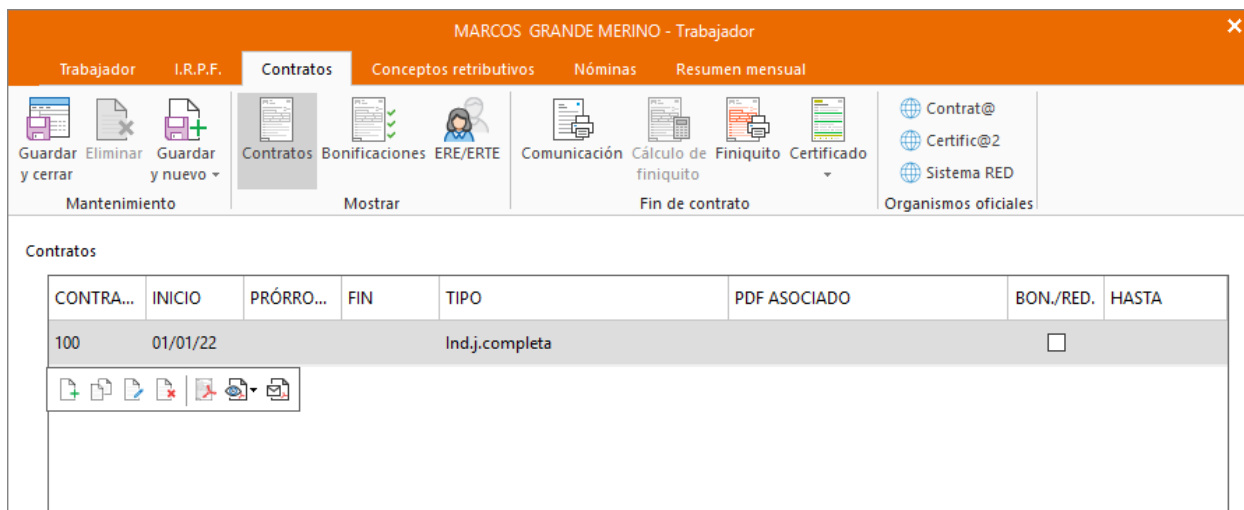
Número de ERE/ERTE:

Causa de la reducción de la jornada: | Porcentaje de la reducción:

Pulsa el icono **Guardar y cerrar**.

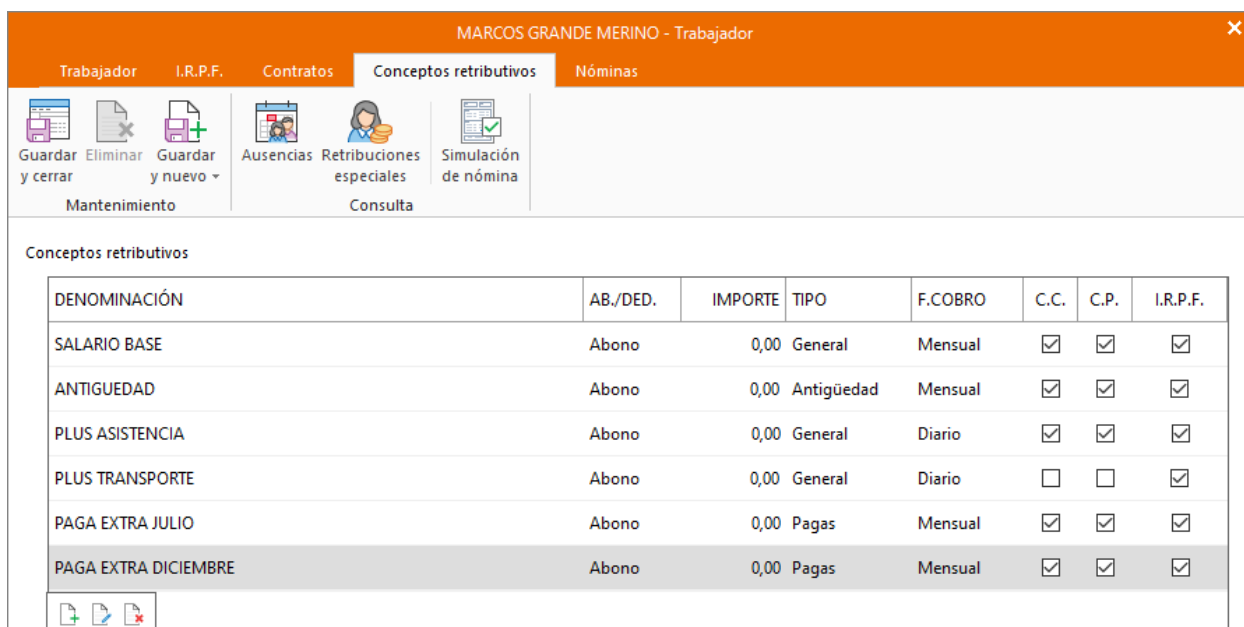


Así queda la solapa **Contratos**.



Solapa conceptos retributivos

Vamos a modificar, borrar y crear los que necesitemos según las retribuciones mensuales de este trabajador.



Modificamos el **Salario Base**.

MARCOS GRANDE MERINO - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos **Conceptos retributivos** Nóminas

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Ausencias Retribuciones especiales Simulación de nómina

Mantenimiento Consulta

Conceptos retributivos

| DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBRO | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|--------------|----------|---------|------------|---------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Abono | 0,00 | Antigüedad | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Indica el importe.

Modificar concepto retributivo

Denominación: SALARIO BASE

General **Detalle**

Tipo de concepto

Concepto de: Abono

Tipo concepto: General

Importe: 2600,00

Porcentaje: 100,00

Tipo de acumulado

Rendimientos de trabajo

Nº de unidades: 0,00

☐ No reducir en proporción a la jornada del trabajador

Devengo del concepto

☐ Devengar en el periodo

Desde: Mes 0 Año 0

Hasta: Mes 0 Año 0

Tipo de cobro

Forma de cobro del concepto retributivo: Mensual

Pulsamos el botón **Aceptar** y repetimos el proceso con el resto de conceptos.

En el caso de las **Pagas extras**, marcaremos **Salario base** en **Conceptos incluidos en el cálculo**, tal y como indica el enunciado.

Modificar concepto retributivo

Denominación: PAGA EXTRA JULIO

General **Detalle** **Conceptos incluidos en el cálculo**

Selecciona los conceptos que se tendrán en cuenta para calcular la paga extra

| DENOMINACIÓN | INCLUIDO |
|--------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | <input checked="" type="checkbox"/> |

Añadimos las restantes pagas extra, así quedan.

MARCOS GRANDE MERINO - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos **Conceptos retributivos** Nóminas

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Ausencias Retribuciones especiales Simulación de nómina

Mantenimiento Consulta

Conceptos retributivos

| DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBRO | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|--------------------------|----------|----------|---------|---------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | Abono | 2.600,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA JULIO | Abono | 0,00 | Pagas | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA DICIEMBRE | Abono | 0,00 | Pagas | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA DE BENEFICIOS | Abono | 0,00 | Pagas | Marzo | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Ahora creamos las horas extras desde el botón nuevo **Concepto**.

Buscar concepto retributivo genérico

Buscar texto: extras Buscar

| CÓDIGO | DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBRO | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|--------|--------------|----------|---------|---------|---------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 6 | HORAS EXTRAS | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Introducimos el importe.

Nuevo concepto retributivo

Denominación: HORAS EXTRAS

General Detalle

Tipo de concepto

Concepto de: Abono

Tipo concepto: General

Importe: 250,00

Porcentaje: 100,00

Tipo de acumulado

Rendimientos de trabajo

Nº de unidades: 0,00

☐ No reducir en proporción a la jornada del trabajador

Devengo del concepto

☐ Devengar en el periodo


Mes Año Mes Año

0 0 Hasta: 0 0

Tipo de cobro

Forma de cobro del concepto retributivo: Mensual

Así queda la pestaña detalle.



Nuevo concepto retributivo

Denominación:

HORAS EXTRAS

General

Detalle

Atrasos

☐ Afecta a atrasos
 ☐ Descontar el importe de este concepto en la nómina de atrasos

A abonar en

☐ Periodos de vacaciones
 ☐ Sólo en periodos vacacionales

☐ Afecta a complemento de I.T. [Configuración](#)
☐ No variar en maternidad / paternidad parcial

Cotiza en

Concepto retributivo para .CRA:

0002 - HORAS EXTRAORDINARIAS NO ESTRUCTURALES

☐ Contingencias comunes
 ☒ I.R.P.F.

☒ Contingencias profesionales

Cotización por exceso

☐ En contingencias comunes y prof., cotizar el exceso del:

20 % del IPREM

0,00

☐ En I.R.P.F., cotizar el exceso del:

20 % del IPREM

0,00

Información de horas extras

Tipo de horas:

Resto de horas extras

Sistema 1KB

Identificación del concepto en el Sistema 1KB:

Horas extraordinarias

Aceptar

Cancelar

Creamos de la misma forma las horas extraordinarias de fuerza mayor con la salvedad de que informaremos en la pestaña detalle, dentro de Horas extras, de esta característica.

The screenshot shows the 'Nuevo concepto retributivo' window with the 'General' tab selected. The 'Denominación' field is set to 'HORAS EXTRAS'. Under 'Atrasos', there are two unchecked checkboxes: 'Afecta a atrasos' and 'Descontar el importe de este concepto en la nómina de atrasos'. Under 'A abonar en', there are two unchecked checkboxes: 'Periodos de vacaciones' and 'Sólo en periodos vacacionales', and two other unchecked checkboxes: 'Afecta a complemento de I.T. Configuración' and 'No variar en maternidad / paternidad parcial'. Under 'Cotiza en', the 'Concepto retributivo para .CRA:' is set to '0002 - HORAS EXTRAORDINARIAS NO ESTRUCTURALES'. There are two checked checkboxes: 'Contingencias comunes' and 'I.R.P.F.'. Under 'Cotización por exceso', there are two unchecked checkboxes: 'En contingencias comunes y prof., cotizar el exceso del:' and 'En I.R.P.F., cotizar el exceso del:'. The 'Tipo de horas' dropdown is set to 'Horas extras de fuerza mayor', and the 'Sistema 1KB' dropdown is set to 'Horas extraordinarias'. At the bottom, there is a button 'F1 buscar concepto retributivo genérico' and two buttons 'Aceptar' and 'Cancelar'.

Por último, creamos el concepto de Kilometraje seleccionándolo desde el botón concepto. Añadiendo los kilómetros realizados y el precio por kilómetro.

The screenshot shows the 'Nuevo concepto retributivo' window with the 'Detalle' tab selected. The 'Denominación' field is set to 'KILOMETRAJE'. Under 'Tipo de concepto', the 'Concepto de:' dropdown is set to 'Abono' and the 'Tipo concepto:' dropdown is set to 'General'. Under 'Tipo de acumulado', the dropdown is set to 'Acumular la parte exenta a "Rentas exentas y dietas exceptua"'. The 'Importe:' field is set to '0,19' and the 'Nº de unidades:' field is set to '650,00'. The 'Porcentaje:' field is set to '100,00'. There is an unchecked checkbox 'No reducir en proporción a la jornada del trabajador'. Under 'Devengo del concepto', there are two sets of 'Mes' and 'Año' dropdowns. The 'Devengar en el periodo' checkbox is unchecked. Under 'Tipo de cobro', the 'Forma de cobro del concepto retributivo:' dropdown is set to 'Mensual'.

Comprueba que la pestaña detalle queda de la siguiente forma:

Nuevo concepto retributivo

Denominación: KILOMETRAJE

General **Detalle**

Atrasos

☐ Afecta a atrasos ☐ Descontar el importe de este concepto en la nómina de atrasos

A abonar en

☐ Periodos de vacaciones ☐ Sólo en periodos vacacionales

☐ Afecta a complemento de I.T. [Configuración](#) ☐ No variar en maternidad / paternidad parcial

Cotiza en

Concepto retributivo para .CRA: 0050 - GASTOS LOCOMOCIÓN SIN JUSTIFICACIÓN DE IMPORTE

☐ Contingencias comunes ☐ I.R.P.F.

☐ Contingencias profesionales

Cotización por exceso

☒ En contingencias comunes y prof., cotizar el exceso del: Máximo por unidad: 0,19

☒ En I.R.P.F., cotizar el exceso del: Máximo por unidad: 0,19

Información de horas extras

Tipo de horas: No son horas extras

Sistema 1KB

Identificación del concepto en el Sistema 1KB: Gastos de locomoción

Aceptar Cancelar

Una vez creados y modificados todos los conceptos la pantalla queda así:

MARCOS GRANDE MERINO - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos **Conceptos retributivos** Nóminas

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Ausencias Retribuciones especiales Simulación de nómina

Mantenimiento Consulta

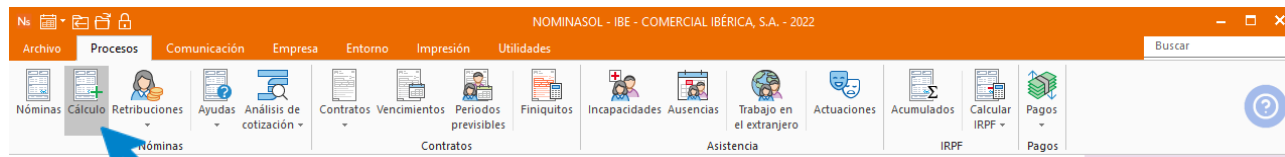
Conceptos retributivos

| DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBR | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|--------------------------|----------|----------|---------|---------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | Abono | 2.600,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA JULIO | Abono | 0,00 | Pagas | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA DICIEMBRE | Abono | 0,00 | Pagas | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA DE BENEFICIOS | Abono | 0,00 | Pagas | Marzo | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| HORAS EXTRAS | Abono | 250,00 | General | Mensual | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| HORAS EXTRAS | Abono | 150,00 | General | Mensual | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| KILOMETRAJE | Abono | 123,50 | General | Mensual | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| TRANSPORTE | Abono | 70,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| INCENTIVO | Abono | 100,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

+ - x

Cálculo nóminas

Para generar la nómina de febrero de Marcos Grande Merino accede a la solapa **Procesos** > grupo **Nóminas** > icono **Cálculo**.



Elige el mes de febrero y el rango de trabajadores de los que vamos a emitir las nóminas.

Cálculo de nóminas

Especifique el mes y la fecha de emisión de las nóminas.

Mes: **Febrero** Fecha de emisión: **28/02/2022** ☒ Recalcular nóminas

Especifique los tipos de nómina a calcular.

☒ Normales
☒ Pagos extraordinarios
☐ Bonus
☐ Finiquitos
☐ Atrasos

Especifique los límites para realizar el cálculo.

Empresa: **Calcular las nóminas de la empresa actual**

☒ Indicar un rango de trabajadores ☐ Seleccionar los trabajadores para el cálculo

Trabajador inicial: **2 MARCOS GRANDE MERINO**
 Trabajador final: **2 MARCOS GRANDE MERINO**

Centro de trabajo: **Todos**
 Cuentas de cotización: **Todas**
 Formas de cotización: **Todas**

Aceptar **Cancelar**

El programa nos informará que ha calculado una nómina.

Cálculo finalizado **1 nóminas calculadas** [Cerrar \(Esc\)](#)

Proceso de cálculo iniciado el 28/09/2022 16:21:51

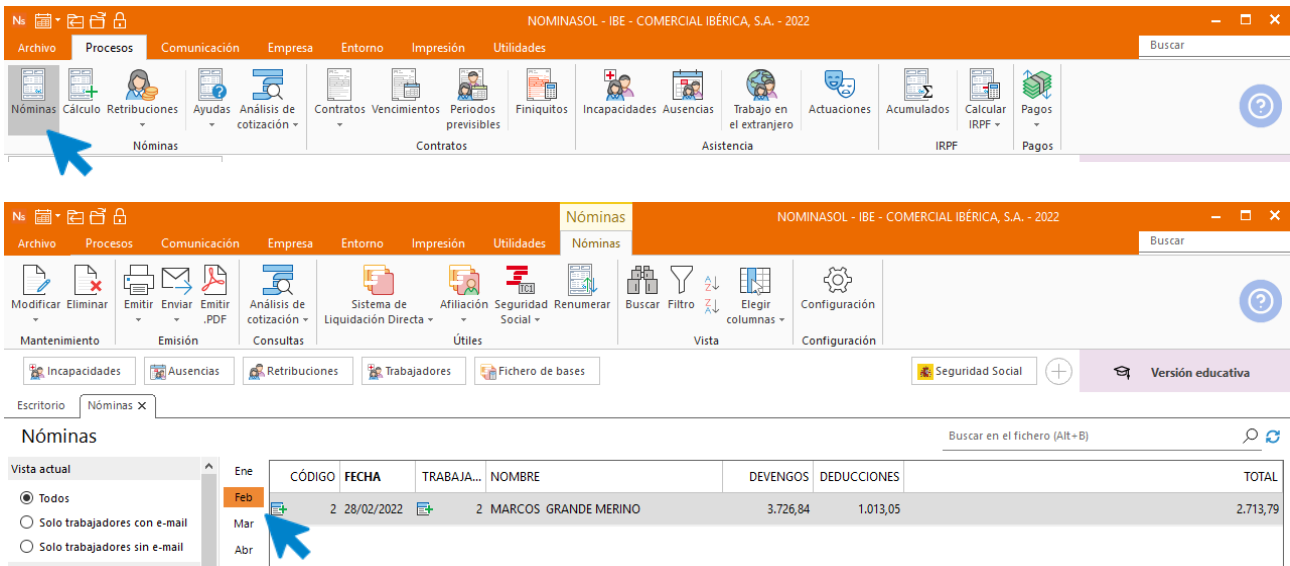
Empresa: IBE-COMERCIAL IBÉRICA, S.A.

| TRABAJADOR | MENSUAL | EXTRA | FINIQ. | BONUS | ATRASOS | REGUL. | IRPF | SIT.ESP. |
|-------------------------------|---------|-------|--------|-------|---------|--------|------|----------|
| 00002-MARCOS GRANDE MERINO OK | | | | | | | | |

Actualizando información de acumulados...

Proceso de cálculo finalizado el 28/09/2022 16:21:51 (1 nóminas calculadas)

Para ver las nóminas calculadas, accede a la solapa **Procesos** > grupo **Nóminas** > icono **Nóminas** y selecciona el mes de febrero.



NOMINASOL - IBE - COMERCIAL IBÉRICA, S.A. - 2022

Archivo Procesos Comunicación Empresa Entorno Impresión Utilidades

Nóminas Cálculo Retribuciones Ayudas Análisis de cotización Contratos Vencimientos Periodos previsibles Finiquitos Incapacidades Ausencias Trabajo en el extranjero Actuaciones Acumulados Calcular IRPF Pagos

Nóminas

Modificar Eliminar Emitir Emitir .PDF Análisis de cotización Sistema de Liquidación Directa Afiliación Seguridad Social Renumerar Buscar Filtro Elegir columnas Configuración

Mantenimiento Emisión Consultas Útiles Vista Configuración

Incapacidades Ausencias Retribuciones Trabajadores Fichero de bases Seguridad Social Versión educativa

Escritorio Nóminas X

Nóminas

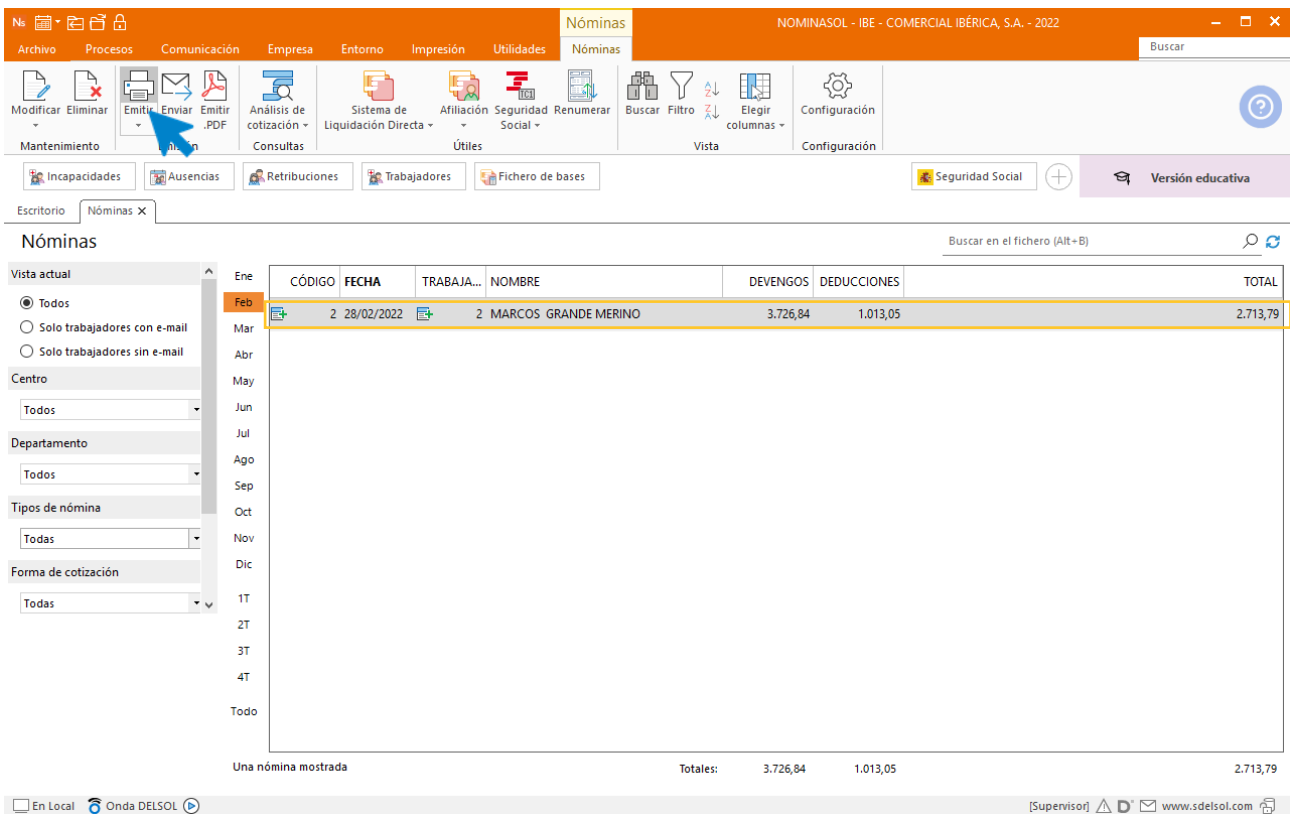
Buscar en el fichero (Alt+B)

Vista actual

- ☒ Todos
- ☐ Solo trabajadores con e-mail
- ☐ Solo trabajadores sin e-mail

| Ene | CÓDIGO | FECHA | TRABAJA... | NOMBRE | DEVENGOS | DEDUCCIONES | TOTAL |
|-----|--------|------------|------------|----------------------|----------|-------------|----------|
| Feb | 2 | 28/02/2022 | 2 | MARCOS GRANDE MERINO | 3.726,84 | 1.013,05 | 2.713,79 |
| Mar | | | | | | | |
| Abr | | | | | | | |

Selecciona **emitir** para visualizar la nómina.



NOMINASOL - IBE - COMERCIAL IBÉRICA, S.A. - 2022

Archivo Procesos Comunicación Empresa Entorno Impresión Utilidades

Nóminas Cálculo Retribuciones Ayudas Análisis de cotización Sistema de Liquidación Directa Afiliación Seguridad Social Renumerar Buscar Filtro Elegir columnas Configuración

Mantenimiento Emisión Consultas Útiles Vista Configuración

Incapacidades Ausencias Retribuciones Trabajadores Fichero de bases Seguridad Social Versión educativa

Escritorio Nóminas X

Nóminas

Buscar en el fichero (Alt+B)

Vista actual

- ☒ Todos
- ☐ Solo trabajadores con e-mail
- ☐ Solo trabajadores sin e-mail

Centro

Todos

Departamento

Todos

Tipos de nómina

Todas

Forma de cotización

Todas

| Ene | CÓDIGO | FECHA | TRABAJA... | NOMBRE | DEVENGOS | DEDUCCIONES | TOTAL |
|------|--------|------------|------------|----------------------|----------|-------------|----------|
| Feb | 2 | 28/02/2022 | 2 | MARCOS GRANDE MERINO | 3.726,84 | 1.013,05 | 2.713,79 |
| Mar | | | | | | | |
| Abr | | | | | | | |
| May | | | | | | | |
| Jun | | | | | | | |
| Jul | | | | | | | |
| Ago | | | | | | | |
| Sep | | | | | | | |
| Oct | | | | | | | |
| Nov | | | | | | | |
| Dic | | | | | | | |
| 1T | | | | | | | |
| 2T | | | | | | | |
| 3T | | | | | | | |
| 4T | | | | | | | |
| Todo | | | | | | | |

Una nómina mostrada

Totales: 3.726,84 1.013,05 2.713,79

En Local Onda DELSOL [Supervisor] www.sdelisol.com

Así queda nuestra nómina:

| EMPRESA | | TRABAJADOR | |
|-------------------------|----------------------|---|---------------------------|
| COMERCIAL IBÉRICA, S.A. | | MARCOS GRANDE MERINO | |
| Domicilio: | | NIF: 15567789D ^o N° afiliación S.S.: 39/0000987636 | |
| CL TRES PICAS 33 | | Grupo profesional: Oficiales administrativos | |
| C.I.F.: A282903333 | C.C.C.: 28/001234506 | Grupo cotización: 5 | F. Antigüedad: 01/01/2022 |

Periodo de Liquidación: del 01/02/2022 al 28/02/2022 Total días: 30

| I. DEVENGOS | | II. DEDUCCIONES | |
|---|--|---|--|
| 1. Percepciones salariales SALARIO BASE 2.600,00 HORAS EXTRAS 250,00 HORAS EXTRAS DE FUERZA MAYOR 150,00 INCENTIVO 100,00 P.P. GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS 433,34 | | 2. Percepciones no salariales PLUS DE TRANSPORTE 70,00 KILOMETRAJE 123,50 | |
| | | A. TOTAL DEVENGADO 3.726,84 | |
| 1. Aportación del trabajador a las cotizaciones a la Seguridad Social y conceptos de recaudación conjunta Contingencias comunes 4,70 147,27 Desempleo 1,55 54,77 Formación profesional 0,10 3,53 Horas extraordinarias: Fuerza mayor 2,00 3,00 Otras horas extras 4,70 11,11 | | 1. TOTAL APORTACIONES 220,32 2. I.R.P.F. 22,00 % 792,73 3. Anticipo Valor prod. en especie 5. Otras deducciones | |
| | | B. TOTAL A DEDUCIR (1+2+3+4+5) 1.013,05 | |
| Firma y sello de la empresa | | LIQUIDO TOTAL A PERCIBIR (A - B) 2.713,79 | |
| | | 28 de febrero de 2022 RECIBI | |

| DETERMINACIÓN DE BASES DE COTIZACIÓN A LA S.S. Y CONCEPTOS DE RECAUDACIÓN CONJUNTA Y DE LA BASE SUJETA A RETENCIÓN DEL I.R.P.F. Y APORTACIÓN DE LA EMPRESA | | | |
|--|----------------|---|----------------|
| 1. Contingencias comunes | | 2. Contingencias profesionales y conceptos de recaud. conjunta | |
| APORTACIÓN EMPRESA | | APORTACIÓN EMPRESA | |
| Remuneración mensual | 2.700,00 | Base contingencias profesionales | 3.533,34 |
| Prorrata pagas extraord. | 433,34 | AT y EP | 1,50 % 53,00 |
| Base incapacidad temporal | | Desempleo | 5,50 % 194,33 |
| Base de cotización a la S.S.C. | 3.133,34 | Formación profesional | 0,60 % 21,20 |
| Base Ex. Reg. Empleo | | Fondo Garantía Salarial | 0,20 % 7,07 |
| | 23,60 % 739,47 | 3. Cotización adicional horas extra. | 400,00 % 77,00 |
| | | Total aportación empresarial | 1.092,07 |
| | | 4. Base sujeta a retención del I.R.P.F. | 3.603,34 |
| | | 5. Base I.R.P.F. por retrib. en especie | 0 |



Caso práctico: cobro de estancia, horas extraordinarias y paga extraordinaria

Formaliza la nómina correspondiente al mes de marzo tomando como base los siguientes datos:

| | |
|------------------------------|--|
| Nombre | Alberto Macías Núñez |
| Número de afiliación a la SS | 11/00004321/16 |
| NIF | 15123321-Q |
| Grupo 3 | Jefes/as de taller |
| Tipo de contrato | Duración determinada a tiempo completo |

| | |
|-----------------------------|--------|
| Salario base | 1.600€ |
| Nocturnidad | 350€ |
| Otras horas extraordinarias | 160€ |
| Gastos de estancia | 450€ |
| Paga de beneficios | 800€ |

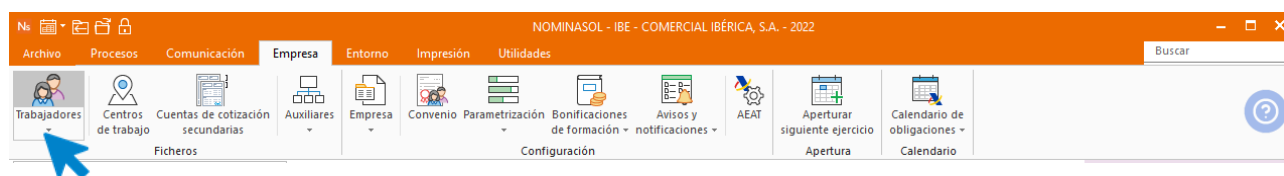
Ten en cuenta además que:

- La retención a cuenta del IRPF es del 17%
- Cotización por accidentes de trabajo y enfermedades profesionales (AT y EP): IT: 1,60 + IMS: 1,40 = 3,00%.
- Recibe dos pagas extraordinarias por sueldo base y otra de beneficios que recibe este mes.

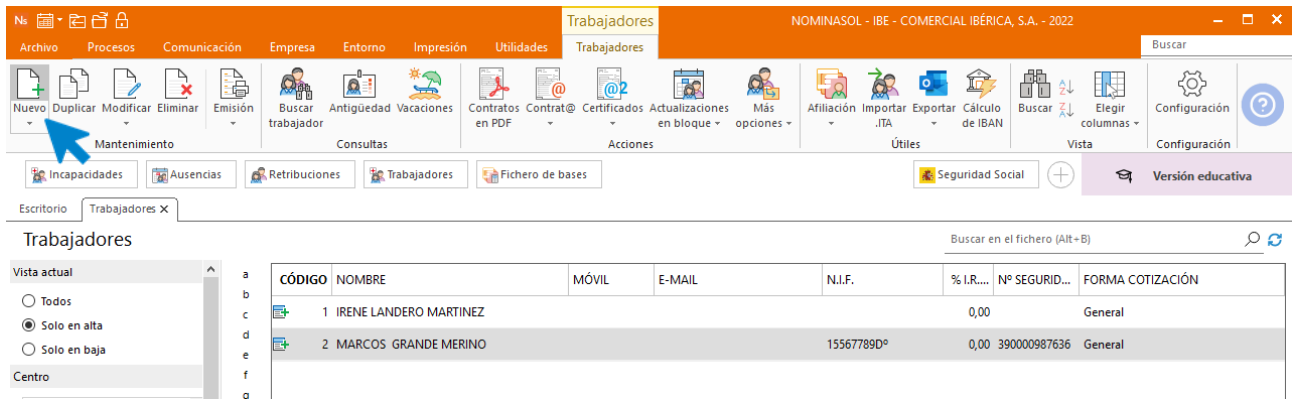
Solución

Crea el trabajador: Alberto Macías Núñez

Para ello, abre el fichero de trabajadores que se encuentra en la solapa **Empresa** > grupo **Ficheros** > icono **Trabajadores**.



Al abrir el fichero de trabajadores se muestra la siguiente pantalla. Pulsa el icono **Nuevo** para crear un nuevo trabajador.



Solapa trabajador

ICONO GENERAL

Introduce los datos.

ALBERTO MACÍAS NÚÑEZ - Trabajador

Trabajador | I.R.P.F. | Contratos | Conceptos retributivos | Nóminas | Resumen mensual

Guardar y cerrar | Eliminar | Guardar y nuevo | General | Personal | Situación | Forma de cobro | Embargos | Calendario de asistencia | Cálculo de finiquito | Recalcular acumulado | Cambio de jornada | Más opciones... | Utilidades

Código: 0 | N.I.F.: 15123321-Q | Localizar | N° de la Seguridad Social: 11/0000432116

Nombre: ALBERTO MACÍAS NÚÑEZ | Detallar

Estado: 1 - Alta | Fecha de alta: 01/01/2018 | Baja: | Antigüedad: 01/01/2018

ICONO SITUACIÓN

Introduce los datos según la figura:

ALBERTO MACÍAS NÚÑEZ - Trabajador

Trabajador | I.R.P.F. | Contratos | Conceptos retributivos | Nóminas | Resumen mensual

Guardar y cerrar | Eliminar | Guardar y nuevo | General | Personal | Situación | Forma de cobro | Embargos | Calendario de asistencia | Cálculo de finiquito | Recalcular acumulado | Cambio de jornada | Más opciones... | Utilidades

Descripción del trabajo: JEFE DE TALLER

Centro de trabajo: 0 | Departamento: 0

Forma de cotización: General

Convenio: 0 | Categoría: Sin seleccionar

Grupo de cotización: 3 Jefes administrativos y de taller

Código de ocupación:

Jornada de trabajo / Cotización a la Seguridad Social

Forma de cobro: Mensual | Tipo jornada: Normal | N° de horas de la jornada normal: 0,00

☐ Cotizar periodos de descanso | ☐ Reducción guarda legal / COVID-19 | Sin seleccionar

N° de días / horas al mes | Definición de días / horas trabajados en la semana | Jornada irregular

Solapa IRPF

En nuestro caso disponemos de pocos datos para que **NOMINASOL** lleve a cabo un cálculo automático, por ello, desmarcamos las opciones “**Calcular automáticamente**”, “**Regularizar automáticamente**” y “**Al calcular el IRPF, en esta ficha, acumular los importes abonados a otros trabajadores con igual NIF de esta empresa**”.

Vamos a indicar un **tipo de retención manual** del 17%.

ALBERTO MACÍAS NÚÑEZ - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos Conceptos retributivos Nóminas Resumen mensual

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Más información Regularizar Calcular el tipo de retención Certificado Modelo 145 Útiles

Mantenimiento Cálculo I.R.P.F.

Opciones para el cálculo y regularización automáticos del tipo de retención

☐ Calcular automáticamente ☐ Regularizar automáticamente Regularizaciones periódicas: Trimestralmente

☐ Al calcular el IRPF, en esta ficha, acumular los importes abonados a otros trabajadores con igual NIF de esta empresa

Información del trabajador

Situación familiar: ☐ Necesita ayuda de terceras personas o tiene movilidad reducida

N.I.F. del cónyuge: nnnnnnnn Auto ☐ Residente en Ceuta o Melilla

Situación laboral: Activo ☐ Movilidad geográfica

Tipo de contrato: ☐ Trabajador mayor de 65 años que ha prolongado su actividad laboral

Minusvalía: Sin minusvalía ☐ Ha realizado durante el año pagos por rehabilitación o adquisición de su vivienda

Comunicación de pagos por la adquisición o rehabilitación de la vivienda habitual

Regularizar el tipo de retención

Causa: Selecciona la causa de la regularización ☐ Residencia inicial en Ceuta y Melilla

Datos económicos

| | | | |
|---|------|--|------|
| Retribuciones totales: | 0,00 | Base para calcular el tipo de retención: | 0,00 |
| Reducciones por irregularidad (Art. 18.2 LIRPF): | 0,00 | Anualidades por alimentos en favor de los hijos: | 0,00 |
| Reducc. por irregularidad (Art. 18.3; Disp. 11ª y 12ª de la LIRPF): | 0,00 | Importe anual de las retenciones: | 0,00 |
| Gastos deducibles: | 0,00 | | |

☐ Los datos anteriores son rendimientos obtenidos en Ceuta y Melilla

| | | | |
|------------------------|------|------------------------------|------|
| Pensión compensatoria: | 0,00 | Tipo de retención calculada: | 0,00 |
| Suma de reducciones: | 0,00 | Tipo de retención manual: | 17 |

Solapa contratos

Pulsa el icono **Nuevo** de la barra de opciones flotante para crear un nuevo contrato.








ALBERTO MACÍAS NÚÑEZ - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos Conceptos retributivos Nóminas Resumen mensual

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Contratos Bonificaciones ERE/ERTE Comunicación Cálculo de finiquito Finiquito Certificado Organismos oficiales

Mantenimiento Mostrar Fin de contrato

Contratos

| CONTRA... | INICIO | PRÓRRO... | FIN | TIPO | PDF ASOCIADO | BON./RED. | HASTA |
|---|--------|-----------|-----|------|--------------|-----------|-------|
|        | | | | | | | |

ICONO GENERAL

Puedes utilizar los botones **Buscar** para localizar el tipo de contrato.

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación | Certific@2 | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades

Mantenimiento | Mostrar | Útiles

Tipo de contrato: 200164 401 Temporal, Obra y Servicio Determinado, Jornada Completa

Fecha de formalización: 01/01/2022 Fecha de prórroga: ☐ Prórroga .PDF

Fecha inicio contrato: 01/01/2022 Fecha fin contrato: ☐ Contrato .PDF ☐ Contrat@

Llamamiento a la actividad Inicio: Fecha fin de llamamiento a la actividad:

Información general

Colectivo de bonificación: 0 Bonificado hasta: 0,00 €

Nivel formativo:

Código de ocupación:

Cotización para desempleo: Contratos temporales a tiempo completo

☐ El contrato es de subrogación (FIC específico) Excedente sector: No excedente sector textil

☐ Aplicar incremento de la cuota empresarial por C. C. para contratos temporales inferiores a 30 días

Información de contrato a tiempo parcial

Tipo de jornada: A - Jornada ai Horas jornada: 0,00 Nº horas jornada máxima: 0,00

☐ Horas complementarias ☐ Trabajo fijo discontinuo o periódico ☐ El periodo de actividad no tiene una fecha cierta

Observaciones de jornada:

Varios

Nº días periodo de prueba: 0 Tipo de contrato origen: Sin seleccionar

☐ La empresa que contrata es de inserción

☐ La duración inferior del contrato está aconsejada por los Servicios Sociales Públicos para el seguimiento de inserción

Deducción pluriempleo: 0,00 Fracción de cuota: Aplicar deducción a Contrato por exclusión: Sin seleccionar

Importes mensuales a bonificar para contratos de formación

Teleformación: 0,00 0 (H) Formación presencial: 0,00 0 (H) Tutorías: 0,00 0 (H)

DURACIÓN: SIN DETERMINAR

ICONO OTROS DATOS

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | **Otros datos** | Contrat@ - Datos generales | Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación | Certific@2 | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | Mostrar

Sustitución
 Trabajador sustituido: 0 Causa: Sin seleccionar

Interinidad
 Causa: Sin seleccionar

Contratos de investigación
 Tipo de empleador: Sin seleccionar
 Tipo de trabajador: Sin seleccionar

Programa de empleo público
 Corporación local: Sin seleccionar
 Grupo cotización: Sin seleccionar
 Ejercicio presupuestario: 0 Actuación: Sin seleccionar

Relación laboral de carácter especial / Garantía juvenil / Contratos en prácticas
 Relación laboral de carácter especial: Titulación académica: Sistema Nacional de Garantía Juvenil: No acogido
☐ Certificado de profesionalidad

Contrato de emprendedores
☐ Apoyo a emprendedores ☐ Primer contrato celebrado con trabajador < 30 años por emp. que tengan 50 trab. o menos
☐ Contrato con desempleado beneficiario de prestación contributiva

Datos copia básica
☐ El contrato es de alta dirección ☒ El contrato es escrito ☒ Imprimir copia básica

Tipo de firma: Sin seleccionar

Cláusulas adicionales:

ICONO CONTRAT@ - DATOS GENERALES

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | **Contrat@ - Datos generales** | Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación | Certific@2 | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | Mostrar

Información del contrato
 Indicador discapacidad: Sin seleccionar
 Identificador de oferta:
 Programa de empleo: Sin seleccionar
 Otras legislaciones: Sin seleccionar
 Códigos de los datos de campaña:
☐ El contrato temporal para personas con discapacidad es bonificado
☐ Existe convenio colectivo que autorice estas duraciones
☐ El contrato no cumple con la duración válida y se realiza por la Administración Pública, Organismo público o Universidad
 Nº de contrato asignado por el SEPE:
 Orden ministerial: Sin seleccionar

ICONO CONTRAT@ - JORNADA PARCIAL / BONIFICACIÓN

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | **Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación** | Certific@2 | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | Mostrar

Información de contrato a tiempo parcial / formación

Nº de horas por convenio: 0 | Nº de horas de formación: 0,00

☐ El trabajador ha recibido formación teórica

Col. edad en formación: Sin seleccionar

Esc.taller, c.oficio, t.empleo: Sin seleccionar

Por. jubilación parcial: 0,00

Proyecto de empleo-formación: Sin seleccionar

Bonificación

Colectivo bonificación: 0

☐ El empleador es autónomo

☐ Acogido a la ley de fomento de la contratación indefinida (D.A. 1ª Ley 12/2001-24/2001)

☐ Contrato a tiempo parcial bonificado con el programa de fomento de empleo (R.D.L. 5/2006 de 9 de junio)

Colectivo de fomento: No acogidos a la ley | Colectivo de reducción: Sin seleccionar

☐ Aplicar exención de cuotas (R.D.L. 1/2015) en el tercer año | ☐ Aplicar bonificación 50% C. Com. desde el tercer año (Ley 3/2014)

☐ Acogido a la medida de primer contrato para menores de 30 años

Contratos de investigación

☐ Contrato de investigador formación para los acogidos al R.D. 63/2006 | ☐ Aplicar bonificación R.D. 475/2014

Contratos de extranjero

Indicador carácter de la oferta: Sin selecciona | Año contingente: 0

Otros datos

ICONO CERTIFIC@2

Elige el tipo de jornada **Contrato a tiempo completo**.

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación | **Certific@2** | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | Mostrar

Distribución de jornadas

Tipo de jornada: **Contrato a tiempo completo** | Número de días trabajados por semana: 0

Datos de la reducción de la jornada

Fecha de la reincorporación:

Número de ERE:

Causa de la reducción de la jornada: Sin seleccionar | Porcentaje de la reducción: 0,00

Pulsa el icono **Guardar y cerrar**.

Así queda la solapa **Contratos**.

ALBERTO MACÍAS NÚÑEZ - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. **Contratos** Conceptos retributivos Nóminas Resumen mensual

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo ▾ Contratos Bonificaciones ERE/ERTE Comunicación Cálculo de finiquito Finiquito Certificado ▾ Contrat@ Certific@2 Sistema RED Organismos oficiales

Mantenimiento Mostrar Fin de contrato

Contratos

| CONTRA... | INICIO | PRÓRRO... | FIN | TIPO | PDF ASOCIADO | BON./RED. | HASTA |
|-----------|----------|-----------|-----|--------------------|--------------|--------------------------|-------|
| 401 | 01/01/22 | | | Dur.det.j.completa | | <input type="checkbox"/> | |

Solapa conceptos retributivos

Vamos a modificar, borrar y crear los que necesitemos según las retribuciones mensuales de este trabajador.

ALBERTO MACÍAS NÚÑEZ - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos **Conceptos retributivos** Nóminas

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo ▾ Ausencias Retribuciones especiales Simulación de nómina Consulta

Conceptos retributivos

| DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBR | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|-----------------------|----------|---------|------------|---------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ANTIGÜEDAD | Abono | 0,00 | Antigüedad | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PLUS ASISTENCIA | Abono | 0,00 | General | Diario | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PLUS TRANSPORTE | Abono | 0,00 | General | Diario | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA JULIO | Abono | 0,00 | Pagas | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA DICIEMBRE | Abono | 0,00 | Pagas | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA BENEFICIOS | Abono | 0,00 | Pagas | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATO 401. SIN BONIFICACIÓN RETENCIÓN: 0,00 %

Modificamos el **Salario Base** cambiando su importe.


ALBERTO MACÍAS NÚÑEZ - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos **Conceptos retributivos** Nóminas Resumen mensual

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Ausencias Retribuciones especiales Simulación de nómina

Mantenimiento Consulta

Conceptos retributivos

| DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBR | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|--|----------|---------|------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
|  PAGA EXTRA JULIO | Abono | 0,00 | Antigüedad | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA DICIEMBRE | Abono | 0,00 | Pagas | Diciembre | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Modificar concepto retributivo

Denominación: SALARIO BASE

General **Detalle**

Tipo de concepto

Concepto de: Abono

Tipo concepto: General

Importe: 1600,00

Porcentaje: 100,00

Tipo de acumulado

Rendimientos de trabajo

Nº de unidades: 0,00

☐ No reducir en proporción a la jornada del trabajador

Devengo del concepto

☐ Devengar en el periodo

Desde: Mes 0 Año 0 Hasta: Mes 0 Año 0

Tipo de cobro

Forma de cobro del concepto retributivo: Mensual

Aceptar Cancelar

Pulsamos el botón **Aceptar** y repetimos el proceso con el resto de conceptos.

Para que nos añada la paga extra en la nómina, la siguiente casilla debe estar desmarcada:

En conceptos incluidos en el cálculo selecciona **Salario base**.

| DENOMINACIÓN | INCLUIDO |
|--------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ANTIGÜEDAD | <input type="checkbox"/> |

Hacemos lo mismo con la paga de Navidad y la de beneficios, esta última se cobrará en marzo.

Modificar concepto retributivo

Denominación: PAGA EXTRA BENEFICIOS

General | **Detalle** | Conceptos incluidos en el cálculo

Tipo de concepto: Concepto de: Abono Tipo de acumulado: Rendimientos de trabajo

Tipo concepto: Pagas

Importe: 800,00 Nº de unidades: 0,00

Porcentaje: 100,00 ☐ No reducir en proporción a la jornada del trabajador

Información de devengo: Día Mes Desde: 1 1 Año anterior Hasta: 31 12

Información de cobro: Cobrar en: En Marzo ☐ Emitir en una nómina independiente ☐ Calcular conceptos incluidos sobre el siguiente nº de días 0

Una vez creados y modificados todos los conceptos la pantalla queda así:

ALBERTO MACÍAS NÚÑEZ - Trabajador

Trabajador | I.R.P.F. | Contratos | **Conceptos retributivos** | Nóminas | Resumen mensual

Guardar y cerrar | Eliminar | Guardar y nuevo | Ausencias | Retribuciones especiales | Simulación de nómina

Mantenimiento | Consulta

Conceptos retributivos

| DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBR | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|--------------------------|----------|----------|---------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | Abono | 1.600,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA JULIO | Abono | 1.600,00 | Pagas | Julio | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA DICIEMBRE | Abono | 1.600,00 | Pagas | Diciembre | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA DE BENEFICIOS | Abono | 800,00 | Pagas | Marzo | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| HORAS EXTRAS | Abono | 160,00 | General | Mensual | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| NOCTURNIDAD | Abono | 350,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| GASTOS DE ESTANCIA | Abono | 450,00 | General | Mensual | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

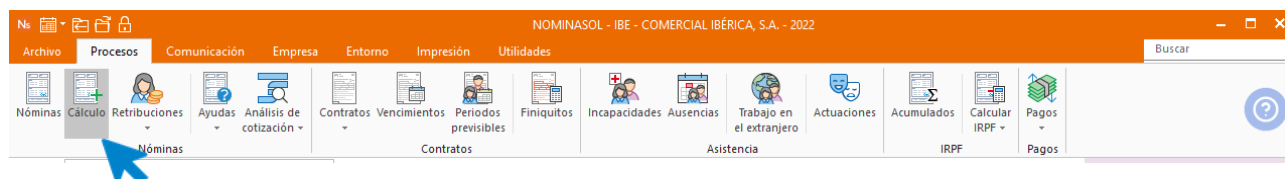
CONTRATO 401. SIN BONIFICACIÓN

RETENCIÓN: 0,00 %

Guardamos y cerramos.

Cálculo nóminas

Para generar la nómina de marzo de Alberto Macías accede a la solapa **Procesos** > grupo **Nóminas** > icono **Cálculo**.



Elige el mes de marzo y el rango de trabajadores de los que vamos a emitir las nóminas.

Cálculo de nóminas

Especifique el mes y la fecha de emisión de las nóminas.

Mes: Fecha de emisión: ☒ Recalcular nóminas

Especifique los tipos de nómina a calcular.

☒ Normales
☒ Pagos extraordinarios
☐ Bonus
☐ Finiquitos
☐ Atrasos

Especifique los límites para realizar el cálculo.

Empresa:

☒ Indicar un rango de trabajadores ☐ Seleccionar los trabajadores para el cálculo

Trabajador inicial: ALBERTO MACÍAS NÚÑEZ
 Trabajador final:

Centro de trabajo:
 Cuentas de cotización:
 Formas de cotización:

F1 buscar trabajador

El programa nos informará que ha calculado una nómina.

Cálculo finalizado 1 nóminas calculadas [Cerrar \(Esc\)](#)

Proceso de cálculo iniciado el 28/09/2022 17:15:49

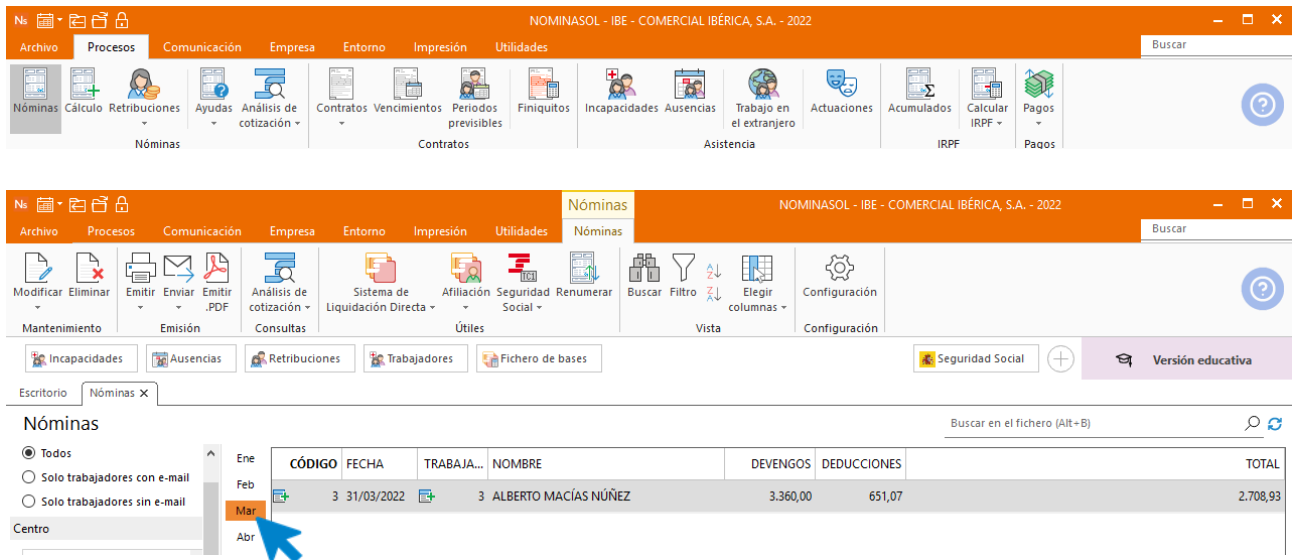
Empresa: IBE-COMERCIAL IBÉRICA, S.A.

| TRABAJADOR | MENSUAL | EXTRA | FINIQ. | BONUS | ATRASOS | REGUL.IRPF | SIT.ESP. |
|----------------------------|---------|-------|--------|-------|---------|------------|----------|
| 00003-ALBERTO MACÍAS NÚÑEZ | OK | OK | | | | | |

Actualizando información de acumulados...

Proceso de cálculo finalizado el 28/09/2022 17:15:51 (1 nóminas calculadas)

Para ver las nóminas calculadas, accede a la solapa **Procesos** > grupo **Nóminas** > icono **Nóminas** y selecciona el mes de marzo.

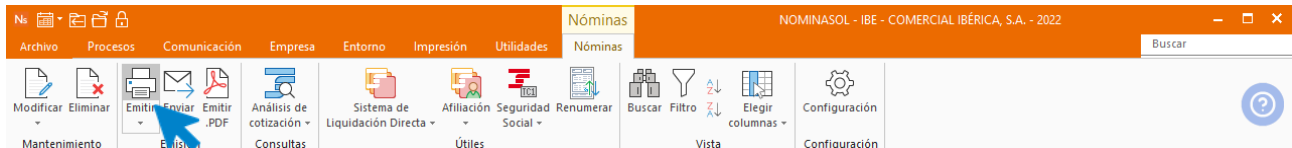


Nóminas

Buscar en el fichero (Alt+B)

| CÓDIGO | FECHA | TRABAJA... | NOMBRE | DEVENGOS | DEDUCCIONES | TOTAL |
|--------|------------|------------|----------------------|----------|-------------|----------|
| 3 | 31/03/2022 | | ALBERTO MACÍAS NÚÑEZ | 3.360,00 | 651,07 | 2.708,93 |

Selecciona **emitir** para visualizar la nómina.



Nóminas

Buscar

Así quedará nuestra nómina:

| EMPRESA | | TRABAJADOR | |
|--|--|--|--|
| COMERCIAL IBÉRICA, S.A. | | ALBERTO MACÍAS NÚÑEZ | |
| Domicilio: | | NIF: 15123321-Q | |
| CL TRES PICAS 33 | | Nº afiliación S.S.: 11/0000432116 | |
| C.I.F.: A282903333 | | Grupo profesional: Jefes administrativos y de taller | |
| C.C.C.: 28/001234506 | | Grupo cotización: 3 | |
| | | F. Antigüedad: 01/01/2018 | |
| Periodo de Liquidación: del 01/03/2022 al 31/03/2022 | | Total días: 30 | |

| I. DEVENGOS | | II. DEDUCCIONES | |
|---|--|---|--|
| 1. Percepciones salariales SALARIO BASE 1.600,00 HORAS EXTRAS 160,00 NOCTURNIDAD 350,00 PAGA EXTRA DE BENEFICIOS 800,00 | | 2. Percepciones no salariales GASTOS DE ESTANCIA 450,00 | |
| | | A. TOTAL DEVENGADO 3.360,00 | |
| 1. Aportación del trabajador a las cotizaciones a la Seguridad Social y conceptos de recaudación conjunta Contingencias comunes 4,70 107,32 Desempleo 1,60 39,09 Formación profesional 0,10 2,44 Horas extraordinarias: Fuerza mayor Otras horas extras 4,70 | | 1. TOTAL APORTACIONES 156,37 2. I.R.P.F. 17,00 % 494,70 3. Anticipo Valor prod. en especie 5. Otras deducciones | |
| | | B. TOTAL A DEDUCIR (1+2+3+4+5) 651,07 | |
| Firma y sello de la empresa | | LIQUIDO TOTAL A PERCIBIR (A - B) 2.708,93 | |
| | | 31 de marzo de 2022 RECIBI | |

| DETERMINACIÓN DE BASES DE COTIZACIÓN PARA S.S. Y CONCEPTOS DE RECAUDACIÓN CONJUNTA Y DE LA BASE SUJETA A RETENCIÓN DEL I.R.P.F. Y APORTACIÓN DE LA EMPRESA | | | |
|--|--------------------|---|----------------------|
| 1. Contingencias comunes | | 2. Contingencias profesionales y conceptos de recaud. conjunta | |
| | APORTACIÓN EMPRESA | | APORTACIÓN EMPRESA |
| Remuneración mensual | 1.950,00 | Base contingencias profesionales | 2.443,33 |
| Prorrata pagas extraord. | 333,33 | AT y EP | 3,00 % 73,30 |
| Base incapacidad temporal | | Desempleo | 6,70 % 163,70 |
| Base de cotización a la S.S.C. | 2.283,33 | Formación profesional | 0,60 % 14,66 |
| Base Ex. Reg. Empleo | | Fondo Garantía Salarial | 0,20 % 4,89 |
| | 23,60 % 538,87 | 3. Cotización adicional horas extra. | 160,00 23,60 % 37,76 |
| | | Total aportación empresarial | 833,18 |
| | | 4. Base sujeta a retención del I.R.P.F. | 2.910,00 |
| | | 5. Base I.R.P.F. por retrib. en especie | 0 |



Caso práctico: nómina de un trabajador con retribución diaria

Formaliza la nómina correspondiente al mes de octubre tomando como base los siguientes datos:

| | |
|------------------------------|--|
| Nombre | Silvia Serna Alonso |
| Número de afiliación a la SS | 39/00000678/53 |
| NIF | 40004147-V |
| Grupo 8 | Oficiales de primera y segunda |
| Tipo de contrato | Duración determinada a tiempo completo |

| | |
|-----------------------------|-------------|
| Salario base | 33€/ día |
| Plus de disponibilidad | 6 € /día |
| Prendas de trabajo | 2€ /día |
| Retribución en especie | 1,50€ / día |
| Otras horas extraordinarias | 110€ / mes |
| Plus de transporte | 3€ / día |

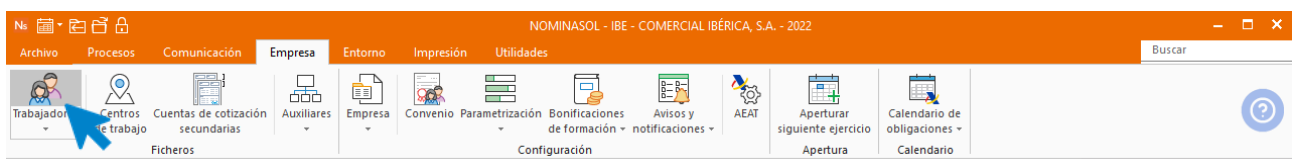
Ten en cuenta además que:

- Cotización de IT: 2,00% e IMS: 1,85%
- Tiene derecho a dos pagas extraordinarias equivalentes a 35 días de salario base.
- Retenciones a cuenta del IRPF 10%

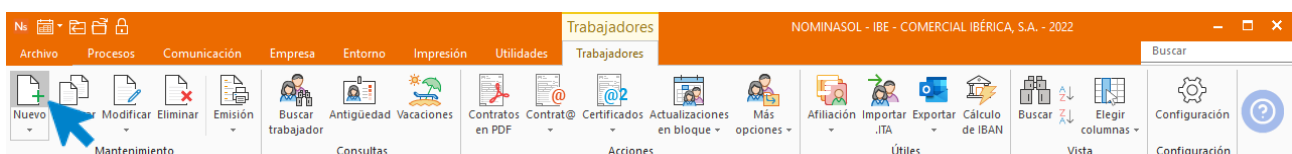
Solución

Crea el trabajador: **Silvia Serna Alonso**.

Para ello, abre el fichero de trabajadores que se encuentra en la solapa **Empresa** > grupo **Ficheros** > icono **Trabajadores**.



Al abrir el fichero de trabajadores se muestra la siguiente pantalla. Pulsa el icono **Nuevo** para crear un nuevo trabajador.



Solapa trabajador

ICONO GENERAL

Introduce los datos.

SILVIA SERNA ALONSO - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos Conceptos retributivos Nóminas

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo

Mantenimiento

General Personal Situación Forma de cobro Embargos Calendario de asistencia

Mostrar

Cálculo de finiquito Recalcular acumulado Cambio de jornada Más opciones... Utilidades

Útiles

Código: 0 N.I.F.: 40004147-V Localizar Nº de la Seguridad Social: 39/0000067853

Nombre: SILVIA SERNA ALONSO Detallar

Estado: 1 - Alta Fecha de alta: 01/01/2020 Baja: Antigüedad: 01/01/2020

Datos de contacto

Domicilio:

Número: Bloque: Escalera: Piso: Pta:

Código Postal:

Municipio:

ICONO SITUACIÓN

SILVIA SERNA ALONSO - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos Conceptos retributivos Nóminas Resumen mensual

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo

Mantenimiento

General Personal Situación Forma de cobro Embargos Calendario de asistencia

Mostrar

Cálculo de finiquito Recalcular acumulado Cambio de jornada Más opciones... Utilidades

Útiles

Descripción del trabajo: OFICIAL DE PRIMERA

Centro de trabajo: 0 Departamento: 0

Forma de cotización: General

Convenio: 0 Categoría: Sin seleccionar

Grupo de cotización: 8 Oficiales de Primera y Segunda

Código de ocupación:

Jornada de trabajo / Cotización a la Seguridad Social

Forma de cobro: Diaria Tipo jornada: Normal 0,00 Nº de horas de la jornada normal: 0,00

☐ Cotizar periodos de descanso ☐ Reducción guarda legal / COVID-19 Sin seleccionar

Nº de días / horas al mes Definición de días / horas trabajados en la semana Jornada irregular

Nº días: 0 ☐ L 0,00 ☐ X 0,00 ☐ V 0,00 ☐ D 0,00 Ir al calendario de trabajo

Nº horas: 0,00 ☐ M 0,00 ☐ J 0,00 ☐ S 0,00 Incluir: Festivos

Solapa IRPF

Vamos a indicar el tipo de retención manual el 10%.

SILVIA SERNA ALONSO - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos Conceptos retributivos Nóminas Resumen mensual

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Más información Regularizar Calcular el tipo de retención Certificado Modelo 145 Útiles

Mantenimiento Cálculo I.R.P.F.

Opciones para el cálculo y regularización automáticos del tipo de retención

☐ Calcular automáticamente ☐ Regularizar automáticamente Regularizaciones periódicas: No Regularizar

☐ Al calcular el IRPF, en esta ficha, acumular los importes abonados a otros trabajadores con igual NIF de esta empresa

Información del trabajador

Situación familiar: Necesita ayuda de terceras personas o tiene movilidad reducida

N.I.F. del cónyuge: nnnnnnnn Auto ☐ Residente en Ceuta o Melilla

Situación laboral: Activo ☐ Movilidad geográfica

Tipo de contrato: ☐ Trabajador mayor de 65 años que ha prolongado su actividad laboral

Minusvalía: Sin minusvalía ☐ Ha realizado durante el año pagos por rehabilitación o adquisición de su vivienda

Comunicación de pagos por la adquisición o rehabilitación de la vivienda habitual

Regularizar el tipo de retención

Causa: Selecciona la causa de la regularización ☐ Residencia inicial en Ceuta y Melilla

Datos económicos

Retribuciones totales: 0,00 Base para calcular el tipo de retención: 0,00

Reducciones por irregularidad (Art. 18.2 LIRPF): 0,00 Anualidades por alimentos en favor de los hijos: 0,00

Reducc. por irregularidad (Art. 18.3; Disp. 11ª y 12ª de la LIRPF): 0,00 Importe anual de las retenciones: 0,00

Gastos deducibles: 0,00

☐ Los datos anteriores son rendimientos obtenidos en Ceuta y Melilla

Pensión compensatoria: 0,00 Tipo de retención calculada: 0,00

Suma de reducciones: 0,00 Tipo de retención manual: 10%

CONTRATO: NO EXISTEN CONTRATOS ACTIVOS RETENCIÓN: 0,00 %

SOLAPA CONTRATOS

Pulsa el icono **Nuevo** de la barra de opciones flotante para crear un nuevo contrato.

SILVIA SERNA ALONSO - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos Conceptos retributivos Nóminas

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Contratos Bonificaciones ERE Comunicación Cálculo de finiquito Certificado Fin de contrato Organismos oficiales

Mantenimiento Mostrar

Contratos

| CONTRATO | INICIO | PRÓRRO... | FIN | TIPO | PDF ASOCIADO | BON./RED. | HASTA |
|----------|--------|-----------|-----|------|--------------|-----------|-------|
| | | | | | | | |

ICONO GENERAL

Introduce los datos de la figura. Puedes utilizar los botones **Buscar** para localizar el tipo de contrato.

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación | Certific@2 | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades

Mantenimiento | Mostrar | Útiles

Tipo de contrato: 200164 401 Temporal, Obra y Servicio Determinado, Jornada Completa

Fecha de formalización: 01/01/2020 Fecha de prórroga: ☐ Prórroga .PDF

Fecha inicio contrato: 01/01/2020 Fecha fin contrato: ☐ Contrato .PDF ☐ Contrat@

Llamamiento a la actividad Inicio: Fecha fin de llamamiento a la actividad:

Información general

Colectivo de bonificación: 0 Bonificado hasta: 0,00 €

Nivel formativo:

Código de ocupación:

Cotización para desempleo: Contratos temporales a tiempo completo

☐ El contrato es de subrogación Excedente sector: No excedente sector textil

☐ Aplicar incremento de la cuota empresarial por C. C. para contratos temporales iguales o inferiores a 5 días

Información de contrato a tiempo parcial

ICONO OTROS DATOS

Cumplimenta las casillas referentes a que el contrato es escrito.

), 'Contrato de emprendedores' (Apoyo a emprendedores: ☐ Primer contrato celebrado con trabajador < 30 años por emp. que tengan 50 trab. o menos, Contrato con desempleado beneficiario de prestación contributiva: ☐), and 'Datos copia básica' (El contrato es de alta dirección: ☐ El contrato es escrito: ☒ Imprimir copia básica: ☒)."/>

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación | Certific@2 | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades

Mantenimiento | Mostrar | Útiles

Sustitución

Trabajador sustituido: 0 Causa: Sin seleccionar

Interinidad

Causa: Sin seleccionar

Contratos de investigación

Tipo de empleador: Sin seleccionar

Tipo de trabajador: Sin seleccionar

Programa de empleo público

Corporación local: Sin seleccionar

Grupo cotización: Sin seleccionar

Ejercicio presupuestario: 0 Actuación: Sin seleccionar

Relación laboral de carácter especial / Garantía juvenil / Contratos en prácticas

Relación laboral de carácter especial: Sin seleccionar Sistema Nacional de Garantía Juvenil: No acogido

Titulación académica: Sin seleccionar ☐ Certificado de profesionalidad

Contrato de emprendedores

☐ Apoyo a emprendedores ☐ Primer contrato celebrado con trabajador < 30 años por emp. que tengan 50 trab. o menos

☐ Contrato con desempleado beneficiario de prestación contributiva

Datos copia básica

☐ El contrato es de alta dirección ☒ El contrato es escrito ☒ Imprimir copia básica

ICONO CONTRAT@ - DATOS GENERALES

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | **Contrat@ - Datos generales** | Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación | Certific@2 | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | Mostrar

Información del contrato

Indicador discapacidad: Sin seleccionar

Identificador de oferta:

Programa de empleo: Sin seleccionar

Otras legislaciones: Sin seleccionar

Códigos de los datos de campaña:

☐ El contrato temporal para personas con discapacidad es bonificado

☐ Existe convenio colectivo que autorice estas duraciones

☐ El contrato no cumple con la duración válida y se realiza por la Administración Pública, Organismo público o Universidad

Nº de contrato asignado por el SEPE:

Orden ministerial: Sin seleccionar

Contrato de relevo

Tipo de contrato: No es un contrato de relevo

Nombre:

Detallar

ICONO CONTRAT@ - JORNADA PARCIAL / BONIFICACIÓN

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | **Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación** | Certific@2 | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | Mostrar

Información de contrato a tiempo parcial / forma

Nº de horas por convenio: Nº de horas de formación: 0,00

☐ El trabajador ha recibido formación teórica

Col. edad en formación: Sin seleccionar

Esc.taller, c.oficio, t.empleo: Sin seleccionar

Por. jubilación parcial: 0,00

Proyecto de empleo-formación: Sin seleccionar

Bonificación

Colectivo bonificación: 0

☐ El empleador es autónomo

☐ Acogido a la ley de fomento de la contratación indefinida (D.A. 1ª Ley 12/2001-24/2001)

☐ Contrato a tiempo parcial bonificado con el programa de fomento de empleo (R.D.L. 5/2006 de 9 de junio)

Colectivo de fomento: No acogidos a la ley Colectivo de reducción: Sin seleccionar

☐ Aplicar exención de cuotas (R.D.L. 1/2015) en el tercer año ☐ Aplicar bonificación 50% C. Com. desde el tercer año (Ley 3/2014)

☐ Acogido a la medida de primer contrato para menores de 30 años

Contratos de investigación

☐ Contrato de investigador formación para los acogidos al R.D. 63/2006 ☐ Aplicar bonificación R.D. 475/2014

Contratos de extranjero

ICONO CERTIFIC@2

Elige el tipo de jornada **Contrato a tiempo completo**.

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación | **Certific@2** | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | Mostrar

Distribución de jornadas

Tipo de jornada: **Contrato a tiempo completo** | Número de días trabajados por semana: 0

Datos de la reducción de la jornada

Fecha de la reincorporación: |
 Número de ERE: |
 Causa de la reducción de la jornada: Sin seleccionar | Porcentaje de la reducción: 0,00

Pulsa el icono **Guardar y cerrar**.

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación | Certific@2 | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | Mostrar

Así queda la solapa **Contratos**.

SILVIA SERNA ALONSO - Trabajador

Trabajador | I.R.P.F. | **Contratos** | Conceptos retributivos | Nóminas | Resumen mensual

Guardar y cerrar | Eliminar | Guardar y nuevo | Contratos | Bonificaciones | ERE/ERTE | Comunicación | Cálculo de finiquito | Finiquito | Certificado | Contrat@ | Certific@2 | Sistema RED | Organismos oficiales

Mantenimiento | Mostrar | Fin de contrato

Contratos

| CONTRA... | INICIO | PRÓRRO... | FIN | TIPO | PDF ASOCIADO | BON./RED. | HASTA |
|-----------|----------|-----------|-----|------|--------------|-----------|-------|
| | 01/01/22 | | | | | | |

+

Solapa conceptos retributivos

Vamos a modificar, borrar y crear los que necesitemos según las retribuciones mensuales de este trabajador.

SILVIA SERNA ALONSO - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos **Conceptos retributivos** Nóminas Resumen mensual

Mantenimiento Consulta

Conceptos retributivos

| DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBRO | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|----------------------|----------|---------|------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ANTIGÜEDAD | Abono | 0,00 | Antigüedad | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA JULIO | Abono | 0,00 | Pagas | Julio | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA DICIEMBRE | Abono | 0,00 | Pagas | Diciembre | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Modificamos el **Salario Base** cambiando su importe y recuerda indicar que este importe será diario.

SILVIA SERNA ALONSO - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos **Conceptos retributivos** Nóminas Resumen mensual

Mantenimiento Consulta

Conceptos retributivos

| DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBRO | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|----------------------|----------|---------|------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ANTIGÜEDAD | Abono | 0,00 | Antigüedad | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA JULIO | Abono | 0,00 | Pagas | Julio | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA DICIEMBRE | Abono | 0,00 | Pagas | Diciembre | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Modificar concepto retributivo

Denominación: SALARIO BASE

General **Detalle**

Tipo de concepto
 Concepto de: Abono
 Tipo concepto: General

Tipo de acumulado
 Rendimientos de trabajo

Importe: 33,00
 Porcentaje: 100,00

Nº de unidades: 0,00
☐ No reducir en proporción a la jornada del trabajador

Devengo del concepto
☐ Devengar en el periodo
 Desde: Mes 0 Año 0 Hasta: Mes 0 Año 0

Tipo de cobro
 Forma de cobro del concepto retributivo: Diario
 Tipo: Definición semanal

Detalles del cobro por horas y diario:
 Incluir: Festivos
 Nº días: 0
 Nº horas: 0,00
☐ L 0,00 ☐ X 0,00 ☐ V 0,00 ☐ D 0,00
☐ M 0,00 ☐ J 0,00 ☐ S 0,00

Aceptar Cancelar

Pulsamos el botón **Aceptar** y repetimos el proceso con el resto de conceptos. Una vez creados y modificados todos los conceptos, la pantalla debería quedar así:

SILVIA SERNA ALONSO - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos **Conceptos retributivos** Nóminas

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo
 Mantenimiento Ausencias Retribuciones especiales Simulación de nómina
 Consulta

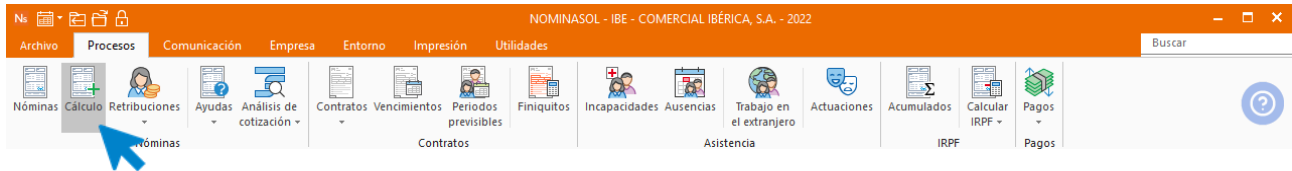
Conceptos retributivos

| DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBO | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|------------------------|----------|----------|------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | Abono | 33,00 | General | Diario | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| TRANSPORTE | Abono | 3,00 | General | Diario | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA JULIO | Abono | 1.155,00 | Pagas | Julio | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA DICIEMBRE | Abono | 1.155,00 | Pagas | Diciembre | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| HORAS EXTRAS | Abono | 110,00 | General | Mensual | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| RETRIBUCION EN ESPECIE | Abono | 1,50 | En especie | Diario | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PRENDAS DE TRABAJO | Abono | 2,00 | General | Diario | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PLUS DISPONIBILIDAD | Abono | 6,00 | General | Diario | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Guardamos y cerramos.

Cálculo nóminas

Para generar la nómina de octubre de Silvia Serna, accede a la solapa **Procesos** > grupo **Nóminas** > icono **Cálculo**.



Elige el mes de octubre y el rango de trabajadores de los que vamos a emitir las nóminas.

Cálculo de nóminas

Especifique el mes y la fecha de emisión de las nóminas.

Mes: **Octubre** Fecha de emisión: **31/10/2022** ☒ Recalcular nóminas

Especifique los tipos de nómina a calcular.

☒ Normales
☒ Pagos extraordinarios
☐ Bonus
☐ Finiquitos
☐ Atrasos

Especifique los límites para realizar el cálculo.

Empresa: **Calcular las nóminas de la empresa actual**

☒ Indicar un rango de trabajadores ☐ Seleccionar los trabajadores para el cálculo

Trabajador inicial: **4 SILVIA SERNA ALONSO**
 Trabajador final: **4 SILVIA SERNA ALONSO**

Centro de trabajo: **Todos**
 Cuentas de cotización: **Todas**
 Formas de cotización: **Todas**

Aceptar **Cancelar**

El programa nos informará que ha calculado una nómina.

Cálculo finalizado 1 nóminas calculadas [Cerrar \(Esc\)](#)

Proceso de cálculo iniciado el 28/09/2022 17:58:10

Empresa: IBE-COMERCIAL IBÉRICA, S.A.

| TRABAJADOR | MENSUAL | EXTRA | FINIQ. | BONUS | ATRASOS | REGUL.IRPF | SIT.ESP. |
|---------------------------|---------|-------|--------|-------|---------|------------|----------|
| 00004-SILVIA SERNA ALONSO | OK | | | | | | |

Actualizando información de acumulados...

Proceso de cálculo finalizado el 28/09/2022 17:58:10 (1 nóminas calculadas)

Para ver la nómina calculada, accede a la solapa **Procesos** > grupo **Nóminas** > icono **Nóminas** y selecciona el mes de octubre.

The screenshot shows the NOMINASOL software interface. The top menu bar includes 'Archivo', 'Procesos', 'Comunicación', 'Empresa', 'Entorno', 'Impresión', 'Utilidades', and 'Nóminas'. The 'Nóminas' menu is expanded, showing options like 'Nóminas', 'Cálculo', 'Retribuciones', 'Ayudas', 'Análisis de cotización', 'Contratos', 'Vencimientos', 'Periodos previsible', 'Finiquitos', 'Incapacidades', 'Ausencias', 'Trabajo en el extranjero', 'Actuaciones', 'Acumulados', 'Calcular IRPF', and 'Pagos'. A blue arrow points to the 'Nóminas' option. Below the menu bar, there is a search bar and a 'Versión educativa' button. The main window displays a table with columns: 'CÓDIGO', 'FECHA', 'TRABAJA...', 'NOMBRE', 'DEVENGOS', 'DEDUCCIONES', and 'TOTAL'. The table contains one row for '4 31/10/2022' with 'SILVIA SERNA ALONSO' and values '1.517,50' and '301,35'. A blue arrow points to the 'Emitir' button in the 'Procesos' menu.

Selecciona **emitir** para visualizar la nómina.

The screenshot shows the NOMINASOL software interface. The top menu bar includes 'Archivo', 'Procesos', 'Comunicación', 'Empresa', 'Entorno', 'Impresión', 'Utilidades', and 'Nóminas'. The 'Nóminas' menu is expanded, showing options like 'Nóminas', 'Cálculo', 'Retribuciones', 'Ayudas', 'Análisis de cotización', 'Contratos', 'Vencimientos', 'Periodos previsible', 'Finiquitos', 'Incapacidades', 'Ausencias', 'Trabajo en el extranjero', 'Actuaciones', 'Acumulados', 'Calcular IRPF', and 'Pagos'. A blue arrow points to the 'Emitir' button in the 'Procesos' menu. Below the menu bar, there is a search bar and a 'Versión educativa' button. The main window displays a table with columns: 'CÓDIGO', 'FECHA', 'TRABAJA...', 'NOMBRE', 'DEVENGOS', 'DEDUCCIONES', and 'TOTAL'. The table contains one row for '4 31/10/2022' with 'SILVIA SERNA ALONSO' and values '1.517,50' and '301,35'. A blue arrow points to the 'Emitir' button in the 'Procesos' menu.

Así quedará nuestra nómina:

| EMPRESA | | TRABAJADOR | |
|--|--|---|--|
| COMERCIAL IBÉRICA, S.A. | | SILVIA SERNA ALONSO | |
| Domicilio: | | NIF: 40004147-V | |
| CL TRES PICAS 33 | | Nº afiliación S.S.: | |
| C.I.F.: A282903333 | | Grupo profesional: Oficiales de Primera y Segunda | |
| C.C.C.: 28/001234506 | | Grupo cotización: 8 | |
| | | F. Antigüedad: 01/01/2022 | |
| Periodo de Liquidación: del 01/10/2022 al 31/10/2022 | | Total días: 31 | |

| I. DEVENGOS | | II. DEDUCCIONES | |
|---|--|---|--|
| 1. Percepciones salariales SALARIO BASE 1.023,00 HORAS EXTRAS 110,00 RETRIBUCION EN ESPECIE 46,50 PLUS DISPONIBILIDAD 186,00 | | 2. Percepciones no salariales PLUS DE TRANSPORTE 66,00 PRENDAS DE TRABAJO 62,00 | |
| | | A. TOTAL DEVENGADO 1.493,50 | |
| 1. Aportación del trabajador a las cotizaciones a la Seguridad Social y conceptos de recaudación conjunta Contingencias comunes 4,70 71,14 Desempleo 1,55 25,17 Formación profesional 0,10 1,62 Horas extraordinarias: Fuerza mayor Otras horas extras 4,70 5,14 | | 1. TOTAL APORTACIONES 103,10 2. I.R.P.F. 10,00 % 149,35 3. Anticipo Valor prod. en especie 46,50 5. Otras deducciones | |
| Firma y sello de la empresa | | B. TOTAL A DEDUCIR (1+2+3+4+5) 298,95 LIQUIDO TOTAL A PERCIBIR (A - B) 1.194,55 | |
| 31 de octubre de 2022 | | RECIBI | |

| DETERMINACIÓN DE BASES DE COTIZACIÓN PARA S.S. Y CONCEPTOS DE RECAUDACIÓN CONJUNTA Y DE LA BASE SUJETA A RETENCIÓN DEL I.R.P.F. Y APORTACIÓN DE LA EMPRESA | | | |
|--|----------------|---|----------------------|
| 1. Contingencias comunes | | 2. Contingencias profesionales y conceptos de recaud. conjunta | |
| APORTACIÓN EMPRESA | | APORTACIÓN EMPRESA | |
| Remuneración mensual | 1.317,50 | Base contingencias profesionales | 1.623,70 |
| Prorrata pagas extraord. | 196,20 | AT y EP | 3,00 % 48,71 |
| Base incapacidad temporal | | Desempleo | 5,50 % 89,30 |
| Base de cotización a la S.S. c. | 1.513,70 | Formación profesional | 0,60 % 9,74 |
| Base Ex. Reg. Empleo | | Fondo Garantía Salarial | 0,20 % 3,25 |
| | 23,60 % 357,23 | 3. Cotización adicional horas extra. | 110,00 23,60 % 25,96 |
| | | Total aportación empresarial | 534,19 |
| | | 4. Base sujeta a retención del I.R.P.F. | 1.447,00 |
| | | 5. Base I.R.P.F. por retrib. en especie | 46,50 |



Caso práctico: nómina de una trabajadora con contrato a tiempo parcial

Formaliza la nómina del mes de septiembre tomando como base los siguientes datos:

| | |
|------------------------------|---------------------------------------|
| Nombre | Susana Gamoneda Lezama |
| NIF | 12345678-Z |
| Número de afiliación a la SS | 11/00223344/13 |
| Grupo 5 | Oficiales administrativos |
| Tipo de contrato | Duración determinada a tiempo parcial |

| | |
|------------------------------------|------|
| Salario base | 800€ |
| Plus de transporte | 60€ |
| Horas complementarias | 108€ |
| Horas extraordinarias fuerza mayor | 100€ |

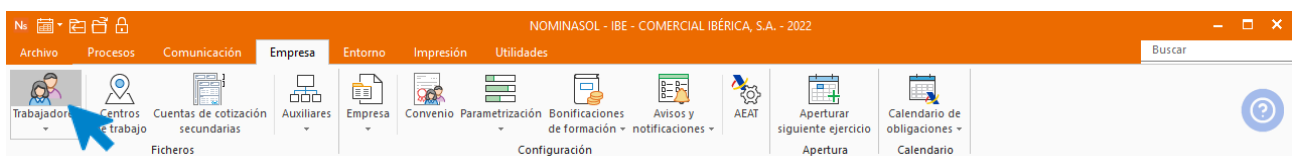
Ten en cuenta además que:

- Tiene derecho a 2 pagas extras al año de 800€.
- En el mes de septiembre ha trabajado 22 días. Los días de descanso en dicho mes fueron 9 (sábados, domingos y una fiesta local)
- Jornada diaria de trabajo de 4h, de lunes a viernes.
- Jornada semanal de 40h.
- Retención a cuenta del IRPF es del 2%

Solución

Crea el trabajador: Susana Gamoneda Lezama

Para ello, Abre el fichero de trabajadores que se encuentra en la solapa **Empresa** > grupo **Trabajadores** > icono **Trabajadores**.



Pulsa el icono **Nuevo** para crear un nuevo trabajador.



Solapa trabajador

ICONO GENERAL

Introduce los datos.

SUSANA GAMONEDO LEZAMA - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos Conceptos retributivos Nóminas

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo ▾

General Personal Situación Forma de cobro Embargos Calendario de asistencia

Cálculo de finiquito Recalcular acumulado Cambio de jornada Más opciones... ▾ Utilidades

Mantenimiento Mostrar Útiles

Código: 0 N.I.F.: 12345678-Z Localizar Nº de la Seguridad Social: 11/0022334413

Nombre: SUSANA GAMONEDO LEZAMA Detallar

Estado: 1 - Alta Fecha de alta: 01/01/2020 Baja: Antigüedad: 01/01/2020

ICONO SITUACIÓN

Introduce los datos según la imagen, recuerda indicar que el trabajador está a media jornada

SUSANA GAMONEDO LEZAMA - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos Conceptos retributivos Nóminas Resumen mensual

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo ▾

General Personal Situación Forma de cobro Embargos Calendario de asistencia

Cálculo de finiquito Recalcular acumulado Cambio de jornada Más opciones... ▾ Utilidades

Mantenimiento Mostrar Útiles

Descripción del trabajo: OFICIAL ADMINISTRATIVO

Centro de trabajo: 0 Departamento: 0

Forma de cotización: General

Convenio: 0 Categoría: Sin seleccionar

Grupo de cotización: 5 Oficiales administrativos

Código de ocupación: A Personal en trabajos exclusivos de oficina

Jornada de trabajo / Cotización a la Seguridad Social

Forma de cobro: Mensual Tipo jornada: Parcial - Porcentaje 50,00 Nº de horas de la jornada normal: 8,00

☐ Cotizar periodos de descanso ☐ Reducción guarda legal / COVID-19 Sin seleccionar

Nº de días / horas al mes Definición de días / horas trabajados en la semana Jornada irregular

Nº días: 0 ☐ L 0,00 ☐ X 0,00 ☐ V 0,00 ☐ D 0,00 Ir al calendario de trabajo

Nº horas: 0,00 ☐ M 0,00 ☐ J 0,00 ☐ S 0,00 Incluir: Festivos ▾

CONTRATO: NO EXISTEN CONTRATOS ACTIVOS RETENCIÓN: 0,00 %

Solapa IRPF

Desmarca las opciones para el cálculo y regularización automático del tipo de retención e indica el **tipo de retención manual del 2%**.

SUSANA GAMONEDO LEZAMA - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos Conceptos retributivos Nóminas Resumen mensual

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Más información Regularizar Calcular el tipo de retención Certificado Modelo 145 Útiles

Mantenimiento Cálculo I.R.P.F.

Opciones para el cálculo y regularización automáticos del tipo de retención

☐ Calcular automáticamente ☐ Regularizar automáticamente Regularizaciones periódicas: No Regularizar

☐ Al calcular el IRPF, en esta ficha, acumular los importes abonados a otros trabajadores con igual NIF de esta empresa

Información del trabajador

Situación familiar: Necesita ayuda de terceras personas o tiene movilidad reducida

N.I.F. del cónyuge: nnnnnnnn Auto Residente en Ceuta o Melilla

Situación laboral: Activo Movilidad geográfica

Tipo de contrato: Trabajador mayor de 65 años que ha prolongado su actividad laboral

Minusvalía: Sin minusvalía Ha realizado durante el año pagos por rehabilitación o adquisición de su vivienda

Regularizar el tipo de retención

Causa: Selecciona la causa de la regularización ☐ Residencia inicial en Ceuta y Melilla

Datos económicos

| | | | |
|---|------|--|------|
| Retribuciones totales: | 0,00 | Base para calcular el tipo de retención: | 0,00 |
| Reducciones por irregularidad (Art. 18.2 LIRPF): | 0,00 | Anualidades por alimentos en favor de los hijos: | 0,00 |
| Reducc. por irregularidad (Art. 18.3; Disp. 11ª y 12ª de la LIRPF): | 0,00 | Importe anual de las retenciones: | 0,00 |
| Gastos deducibles: | 0,00 | | |

☐ Los datos anteriores son rendimientos obtenidos en Ceuta y Melilla

Pensión compensatoria: 0,00 Tipo de retención calculada: 0,00

Suma de reducciones: 0,00 Tipo de retención manual: 2

CONTRATO: NO EXISTEN CONTRATOS ACTIVOS RETENCIÓN: 0,00 %

Solapa contratos

Pulsa el icono **Nuevo** de la barra de opciones flotante para crear un nuevo contrato.


SUSANA GAMONEDO LEZAMA - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos Conceptos retributivos Nóminas Resumen mensual

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Contratos Bonificaciones ERE/ERTE Comunicación Cálculo de finiquito Finiquito Certificado Organismos oficiales

Mantenimiento Mostrar Fin de contrato

Contratos

| CONTRA... | INICIO | PRÓRRO... | FIN | TIPO | PDF ASOCIADO | BON./RED. | HASTA |
|---|--------|-----------|-----|------|--------------|-----------|-------|
|  | | | | | | | |

ICONO GENERAL

Introduce los datos de la figura. Puedes utilizar los botones **Buscar** para localizar el tipo de contrato.

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación | Certific@2 | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | Mostrar

Tipo de contrato: 0

Fecha de formalización: 01/01/2022 | Fecha de prórroga: | ☐ Prórroga .PDF

Fecha inicio contrato: 01/01/2022 | Fecha fin contrato: | ☐ Contrato .PDF | ☐ Contrat@

Llamamiento a la actividad Inicio: | Fecha fin de llamamiento a la actividad: |

Información general

Colectivo de bonificación: b | Bonificado hasta: 0,00 €

Nivel formativo: |

Código de ocupación: |

Cotización para desempleo: Tipo general | Permanencias: Sin seleccionar

☐ El contrato es de subrogación (FIC específico) | Excedente sector: No excedente sector textil

☐ Aplicar incremento de la cuota empresarial por C. C. para contratos temporales inferiores a 30 días

Información de contrato a tiempo parcial

Tipo de jornada: A - Jornada ai | Horas jornada: 0,00 | Nº horas jornada máxima: 0,00

☐ Horas complementarias | ☐ Trabajo fijo discontinuo o periódico | ☐ El periodo de actividad no tiene una fecha cierta

Observaciones de jornada: |

Varios

Nº días periodo de prueba: 0 | Tipo de contrato origen: Sin seleccionar

☐ La empresa que contrata es de inserción

☐ La duración inferior del contrato está aconsejada por los Servicios Sociales Públicos para el seguimiento de inserción

Deducción pluriempleo: 0,00 | Fracción de cuota: Aplicar deducción a | Contrato por exclusión: Sin seleccionar

Importes mensuales a bonificar para contratos de formación

Teleformación: 0,00 0 (H) | Formación presencial: 0,00 0 (H) | Tutorías: 0,00 0 (H)

DURACIÓN: SIN DETERMINAR

ICONO CERTIFIC@2

Elige el tipo de jornada **Contrato a tiempo parcial**.

Nuevo contrato

Contrato

Guardar y cerrar | General | Otros datos | Contrat@ - Datos generales | Contrat@ - Jornada parcial / Bonificación | Certific@2 | Empleados del Hogar | Trabajo concentrado | Utilidades | Útiles

Mantenimiento | Mostrar

Distribución de jornadas

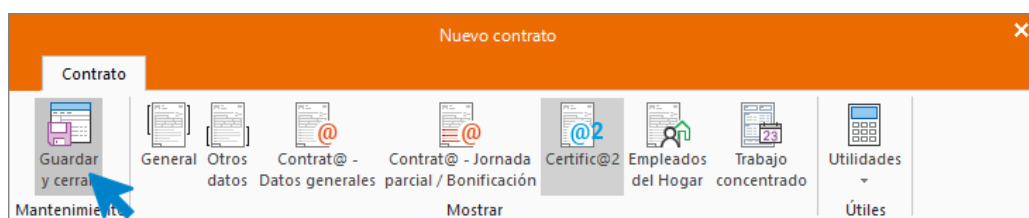
Tipo de jornada: Contrato a tiempo parcial - Jornada | Número de días trabajados por semana: 0

Datos de la reducción de la jornada

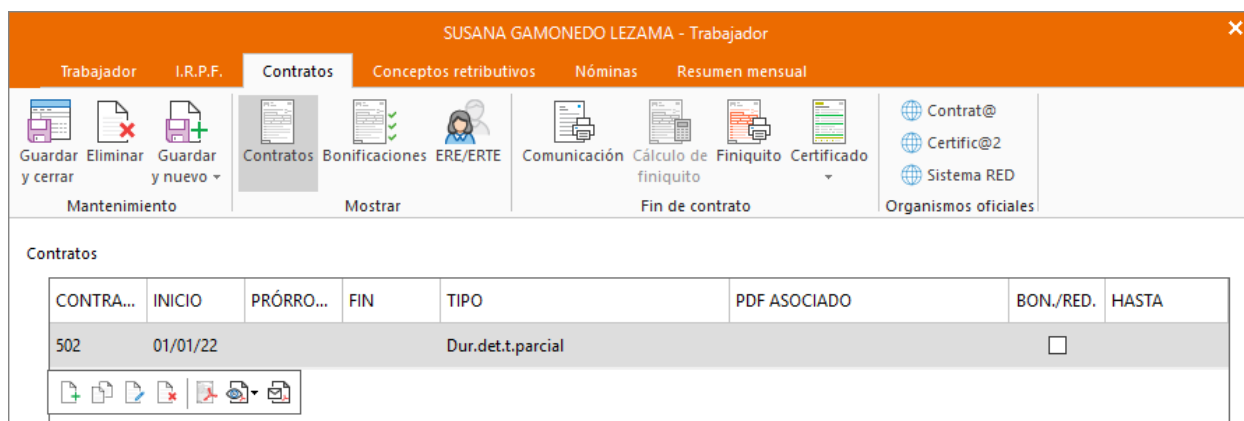
Fecha de la reincorporación: |

Número de ERE/ERTE: |

Pulsa el icono **Guardar y cerrar**.

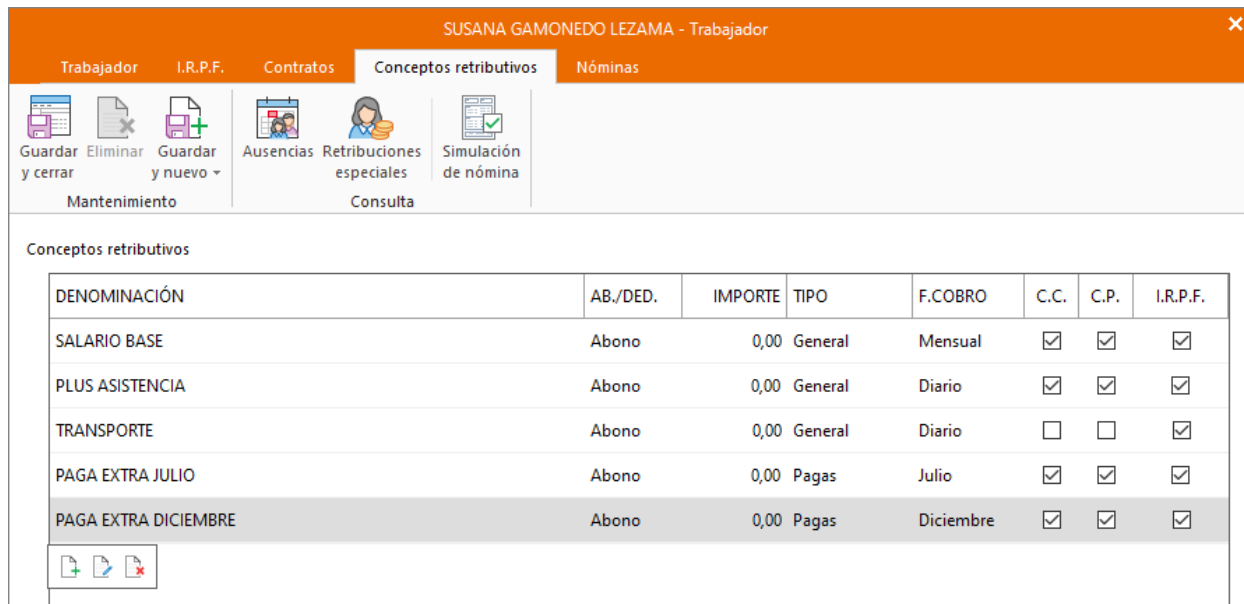


Así queda la solapa **Contratos**.



Solapa conceptos retributivos

Vamos a modificar, borrar y crear los que necesitemos según las retribuciones mensuales de este trabajador.



Modificamos el **Salario Base** cambiando su importe e indicándole que no lo reduzcan en proporción a la jornada ya que, al estar contratada al 50% le abonaría la mitad en caso de no seleccionar esta casilla.

SUSANA GAMONEDO LEZAMA - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos **Conceptos retributivos** Nóminas

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo Ausencias Retribuciones especiales Simulación de nómina

Mantenimiento Consulta

Conceptos retributivos

| DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBO | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|--------------|----------|---------|---------|---------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | Abono | 0,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| CIA | Abono | 0,00 | General | Diario | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Modificar concepto retributivo

Denominación: SALARIO BASE

General Detalle

Tipo de concepto

Concepto de: Abono

Tipo concepto: General

Importe: 800,00

Porcentaje: 100,00

Tipo de acumulado

Rendimientos de trabajo

Nº de unidades: 0,00

☒ No reducir en proporción a la jornada del trabajador

Devengo del concepto

☐ Devengar en el periodo

Desde: Mes 0 Año 0 Hasta: Mes 0 Año 0

Tipo de cobro

Forma de cobro del concepto retributivo: Mensual

Aceptar Cancelar

Pulsamos el botón **Aceptar** y repetimos el proceso con el resto de conceptos.

Al incluir las horas extras complementarias recuerda indicarlo en la solapa **Detalles**.

The screenshot shows the 'Nuevo concepto retributivo' window with the title 'HORAS EXTRAS COMPLEMENTARIAS'. The 'General' tab is active. Under 'Atrasos', there are checkboxes for 'Afecta a atrasos' and 'Descontar el importe de este concepto en la nómina de atrasos'. Under 'A abonar en', there are checkboxes for 'Periodos de vacaciones', 'Afecta a complemento de I.T. Configuración', 'Sólo en periodos vacacionales', and 'No variar en maternidad / paternidad parcial'. Under 'Cotiza en', there is a dropdown for 'Concepto retributivo para .CRA:' set to '0002 - HORAS EXTRAORDINARIAS NO ESTRUCTURALES', and checkboxes for 'Contingencias comunes', 'Contingencias profesionales' (checked), and 'I.R.P.F.' (checked). Under 'Cotización por exceso', there are two rows for 'En contingencias comunes y prof., cotizar el exceso del:' and 'En I.R.P.F., cotizar el exceso del:', both set to '20 % del IPREM' with a value of '0,00'. Under 'Información de horas extras', the 'Tipo de horas:' dropdown is set to 'Horas complementarias'. Under 'Sistema 1KB', the 'Identificación del concepto en el Sistema 1KB:' dropdown is set to 'Horas extraordinarias'. At the bottom, there is a button 'F1 buscar concepto retributivo genérico' and 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

De igual forma haremos con las de fuerza mayor.

The screenshot shows the 'Nuevo concepto retributivo' window with the title 'HORAS EXTRAS FUERZA MAYOR'. The 'General' tab is active. Under 'Atrasos', there are checkboxes for 'Afecta a atrasos' and 'Descontar el importe de este concepto en la nómina de atrasos'. Under 'A abonar en', there are checkboxes for 'Periodos de vacaciones', 'Afecta a complemento de I.T. Configuración', 'Sólo en periodos vacacionales', and 'No variar en maternidad / paternidad parcial'. Under 'Cotiza en', there is a dropdown for 'Concepto retributivo para .CRA:' set to '0002 - HORAS EXTRAORDINARIAS NO ESTRUCTURALES', and checkboxes for 'Contingencias comunes', 'Contingencias profesionales' (checked), and 'I.R.P.F.' (checked). Under 'Cotización por exceso', there are two rows for 'En contingencias comunes y prof., cotizar el exceso del:' and 'En I.R.P.F., cotizar el exceso del:', both set to '20 % del IPREM' with a value of '0,00'. Under 'Información de horas extras', the 'Tipo de horas:' dropdown is set to 'Horas extras de fuerza mayor'. Under 'Sistema 1KB', the 'Identificación del concepto en el Sistema 1KB:' dropdown is set to 'Horas extraordinarias'. At the bottom, there is a button 'F1 buscar concepto retributivo genérico' and 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

Una vez creados y modificados todos los conceptos, la pantalla queda así:

SUSANA GAMONEDO LEZAMA - Trabajador

Trabajador I.R.P.F. Contratos **Conceptos retributivos** Nóminas Resumen mensual

Guardar y cerrar Eliminar Guardar y nuevo
 Mantenimiento

Ausencias Retribuciones especiales Simulación de nómina
 Consulta

Conceptos retributivos

| DENOMINACIÓN | AB./DED. | IMPORTE | TIPO | F.COBRRO | C.C. | C.P. | I.R.P.F. |
|------------------------------|----------|---------|---------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| SALARIO BASE | Abono | 800,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA JULIO | Abono | 800,00 | Pagas | Julio | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| PAGA EXTRA DICIEMBRE | Abono | 800,00 | Pagas | Diciembre | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| HORAS EXTRAS COMPLEMENTARIAS | Abono | 108,00 | General | Mensual | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| HORAS EXTRAS FUERZA MAYOR | Abono | 100,00 | General | Mensual | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| TRANSPORTE | Abono | 60,00 | General | Mensual | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

CONTRATO 502. SIN BONIFICACIÓN

RETENCIÓN: 0,00 %

Guardamos y cerramos.

Cálculo nóminas

Para generar la nómina de septiembre de **Susana Gamonedo** accede a la solapa **Procesos** > grupo **Nóminas** > icono **Cálculo**.

NOMINASOL - IBE - COMERCIAL IBÉRICA, S.A. - 2022

Archivo Procesos Comunicación Empresa Entorno Impresión Utilidades

Nóminas **Cálculo** Retribuciones
 Ayudas
 Análisis de cotización
 Contratos
 Vendimientos
 Periodos previsible
 Finiquitos
 Incapacidades
 Ausencias
 Trabajo en el extranjero
 Actuaciones
 Acumulados
 Calcular IRPF
 Pagos
 Paos

Nóminas

Elige el mes de septiembre y el rango de trabajadores de los que vamos a calcular las nóminas.

Cálculo de nóminas
✕

Especifique el mes y la fecha de emisión de las nóminas.

Mes: Septiembre Fecha de emisión: 30/09/2022 ☒ Recalcular nóminas

Especifique los tipos de nómina a calcular.

☒ Normales
☒ Pagas extraordinarias
☐ Bonus
☐ Finiquitos
☐ Atrasos

Especifique los límites para realizar el cálculo.

Empresa: Calcular las nóminas de la empresa actual

☒ Indicar un rango de trabajadores ☐ Seleccionar los trabajadores para el cálculo

Trabajador inicial: 5 SUSANA GAMONEDO LEZAMA
 Trabajador final: 5 SUSANA GAMONEDO LEZAMA

Centro de trabajo: Todos
 Cuentas de cotización: Todas
 Formas de cotización: Todas

Aceptar Cancelar

El programa nos informará que ha calculado una nómina.

Cálculo finalizado
1 nóminas calculadas
[Cerrar \(Esc\)](#)

Proceso de cálculo iniciado el 03/10/2022 9:30:25

Empresa: IBE-COMERCIAL IBÉRICA, S.A.

| TRABAJADOR | MENSUAL | EXTRA | FINIQ. | BONUS | ATRASOS | REGUL.IRPF | SIT.ESP. |
|---|---------|-------|--------|-------|---------|------------|----------|
| ----- | | | | | | | |
| 00005-SUSANA GAMONEDO LEZAM OK | | | | | | | |
| Actualizando información de acumulados... | | | | | | | |

Proceso de cálculo finalizado el 03/10/2022 9:30:26 (1 nóminas calculadas)

Para ver las nóminas calculadas, accede a la solapa **Procesos** > grupo **Nóminas** > icono **Nóminas** y selecciona el mes de septiembre.



Selecciona **emitir** para visualizar la nómina.

| | CÓDIGO | FECHA | TRABAJA... | NOMBRE | DEVENGOS | DEDUCCIONES | TOTAL |
|---------------------|--------|------------|------------|------------------------|----------|-------------|--------|
| Ene | | | | | | | |
| Feb | | | | | | | |
| Mar | 5 | 30/09/2022 | 5 | SUSANA GAMONEDO LEZAMA | 534,00 | 51,28 | 482,72 |
| Abr | | | | | | | |
| May | | | | | | | |
| Jun | | | | | | | |
| Jul | | | | | | | |
| Ago | | | | | | | |
| Sep | | | | | | | |
| Oct | | | | | | | |
| Nov | | | | | | | |
| Dic | | | | | | | |
| 1T | | | | | | | |
| 2T | | | | | | | |
| 3T | | | | | | | |
| 4T | | | | | | | |
| Una nómina mostrada | | | | | Totales: | 534,00 | 51,28 |
| | | | | | | | 482,72 |

Así queda nuestra nómina:

| EMPRESA | | TRABAJADOR | |
|--|--|--|--|
| COMERCIAL IBÉRICA, S.A. | | SUSANA GAMONEDO LEZAMA | |
| Domicilio: CL TRES PICAS 33 | | NIF: 12345678-Z Nº afiliación S.S.: 11/0223334413 | |
| C.I.F.: A282903333 C.C.C.: 28/001234506 | | Grupo profesional: Oficiales administrativos | |
| | | Grupo cotización: 5 F. Antigüedad: 01/01/2020 | |
| Periodo de Liquidación: del 01/09/2022 al 30/09/2022 | | Total días: 30 | |

| I. DEVENGOS | | II. DEDUCCIONES | | A. TOTAL DEVENGADO | | B. TOTAL A DEDUCIR (1+2+3+4+5) | | LIQUIDO TOTAL A PERCIBIR (A - B) | |
|---|--|--|--|--|--|---|--|----------------------------------|--|
| 1. Percepciones salariales SALARIO BASE 400,00 HORAS EXTRAS COMPLEMENTARIAS 54,00 HORAS EXTRAS FUERZA MAYOR 50,00 | | 2. Percepciones no salariales PLUS DE TRANSPORTE 30,00 | | 1. TOTAL APORTACIONES 40,60 2. I.R.P.F. 2,00 % 10,68 3. Anticipo Valor prod. en especie 5. Otras deducciones | | 1. Contingencias comunes Contingencias comunes 4,70 29,08 Desempleo 1,60 9,90 Formación profesional 0,10 0,62 Horas extraordinarias: Fuerza mayor 2,00 1,00 Otras horas extras | | 51,28 482,72 | |
| Firma y sello de la empresa | | 30 de septiembre de 2022 | | RECIBI | | | | | |

| DETERMINACIÓN DE BASES DE COTIZACIÓN PARA S.S. Y CONCEPTOS DE RECAUDACIÓN CONJUNTA Y DE LA BASE SUJETA A RETENCIÓN DEL I.R.P.F. Y APORTACIÓN DE LA EMPRESA | | | | | | | | | |
|--|--------|---------|--------|--|--|--------|---------|--------|--|
| 1. Contingencias comunes | | | | | 2. Contingencias profesionales y conceptos de recaud. conjunta | | | | |
| APORTACIÓN EMPRESA | | | | | APORTACIÓN EMPRESA | | | | |
| Remuneración mensual | 430,00 | | | | Base contingencias profesionales | 618,64 | | | |
| Prorrata pagas extraord. | 66,66 | | | | AT y EP | | 1,50 % | 9,28 | |
| Base incapacidad temporal | | | | | Desempleo | | 6,70 % | 41,45 | |
| Base de cotización para la S.S. c. | 618,64 | 23,60 % | 146,00 | | Formación profesional | | 0,60 % | 3,71 | |
| Base Ex. Reg. Empleo | | | | | Fondo Garantía Salarial | | 0,20 % | 1,24 | |
| | | | | | 3. Cotización adicional horas extra. | 50,00 | 12,00 % | 6,00 | |
| | | | | | Total aportación empresarial | | | 207,68 | |
| | | | | | 4. Base sujeta a retención del I.R.P.F. | 534,00 | | | |
| | | | | | 5. Base I.R.P.F. por retrib. en especie | 0 | | | |

| Día | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Horas | 4 | 4 | | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |

88 Horas a Tiempo Parcial Ordinarias 0 Horas a Tiempo Parcial Complementarias



Software
DeLSØL